

Ikšķiles pirmsskolas izglītības iestādes “Urdaviņa” pašnovērtējuma ziņojums

Ikšķilē, 17.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ogres novada Izglītības pārvaldes vadītāj

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Igors Grigorjevs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V_812	12.10.2018.	330	343
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511		V_813	12.10.2018.	9	9
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V_814	12.10.2018.	7	7
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem	01015911		V_1932	05.09.2019.	1	1

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	42	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	Ilgstoši psihologs
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	3	Speciālās izglītības skolotājs, logopēdi

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

1. Veikt sistemātisku bērna snieguma vērtēšanu, lai atbalstītu bērna mācību un personīgo izaugsmi.

Kvalitatīvais SR: Pilnveidot izglītojamo zināšanu un prasmju vērtēšanu, ievērojot pirmsskolas izglītības programmas vērtēšanas pamatprincipus. Vienotas izglītojamo vērtēšanas sistēmas izstrāde iestādē.

Kvantitatīvais SR: 2 reizes gadā (janvāris, maijs) pedagogi kopīgi analizē datus par izglītojamo sniegumu; 90% pedagogu dalās labās prakses piemēros ar kolēģiem par bērnu darbības pašnovērtēšanas iespējām dažādos dienas režīma momentos, aktivitātēs; organizēt pedagogiem profesionālās kompetences pilnveides kursus “Pašvadīta mācīšanās pirmsskolā”, 70% pedagogu iesaiste vērtēšanas sistēmas izstrādē.

2. Turpināt veidot pozitīvu, mainīgu mācību vidi, atbilstoši plānotiem sasniežamiem rezultātiem un attīstāmām prasmēm.

Kvalitatīvais SR: Veidot iestādē drošu un atbalstošu vidi, atpazīstot un novērtējot bērnu dažādas mācīšanās vajadzības, sniedzot nepieciešamo atbalstu, kā rezultātā mācīšanās iestādē tiek balstīta uz turpmākās attīstības vajadzībām un ir vērsta uz saskaņotu pedagoģisko darbību.

Kvantitatīvais SR: 1 reizi mēnesi skolotājiem, interešu grupās, ir iespēja kopīgi analizēt mācību procesa plānošanu un atbilstošas mācību vides nodrošināšanu, atbilstoši bērnu vecumposmam; 80% pedagogu izprot un nodrošina mācību vides mainību atbilstoši plānotajai tēmai, apgūstamajām prasmēm, bērnu interesēm un spējām.

Caurviju prasme – pašvadīta mācīšanās.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Veicināt bērnu vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņu individuālās spējas, attīstības likumsakarības, sniegt viņu vajadzībām nepieciešamās zināšanas, prasmes un iemaņas.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Mūsdienīga, inovatīva pirmsskola, kurā tiek nodrošināta izglītojamo harmoniska un vispusīga attīstība -patstāvīgs, atbildīgs, darbīgs, drošs, vesels bērns.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – drošība, atbildība, cieņa, sadarbība.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

1. Kompetencēs balstīta mācību satura īstenošana, nodrošinot atbilstošu mācību vidi, mērķtiecīgu mācību materiālu piedāvājumu, ņemot vērā sasniežamo rezultātu un apgūstamās prasmes, ievērojot izglītojamo intereses un līdzdarbošanos.

Sasniegtie rezultāti: Visās grupu telpās tika pilnveidota iestādes iekštelpu mācību vide (zonēšana pa mācību jomām, “runājošās” sienas, atgādnēs, u.c.) un grupu vide nodrošina izvirzīto sasniežamo rezultātu īstenošanu. 90% pedagogi mācību gada laikā veiksmīgi prezentēja kolēģiem mācību procesa organizēšanas, kā arī metožu un paņēmienu pielietojuma labās prakses piemērus. Iepazīstoties ar skolotāju pašvērtējuma rezultātiem, 80% skolotāju veiksmīgi nodrošina plānošanu kopā ar bērniem un īstenošanu mācību vidē. Uzsākta mācību satura plānošana un vērtēšana platformā „Eliis”.

2. Bērns dažādos veidos (mutvārdos, zīmējumos, atgādnēs u.t.t.) nodod informāciju citiem par savas ieceres, darbības risinājuma izvēli (atgriezenisko saiti). Sasniežamais rezultāts -individuālās atbildības veidošana par savu mācīšanos.

Sasniegtie rezultāti: 80% vēroto aktivitāšu dažādās vecuma grupās apstiprina, ka skolotāji kopā ar bērniem vienojas un plāno SR un apgūstamās prasmes, bērni zina darbības uzdevumus un mērķus, veicot bērnu sasniegumu vērtēšanu tēmas ietvaros 70% izglītojamo saprot, kas nepieciešams, lai sasniegtu rezultātu, spēj atbilstoši vecumposmam veikt savas darbošanās plānošanu un novērtēšanu.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Izglītības iestādes attīstība tiek plānota, pilnveidota un aktualizēta, iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistītas lielākā daļa no ieinteresētajām mērķgrupām.	1.Izvēlēties pārdomātas, efektīvas kvalitātes vērtēšanas metodes, kvalitatīvos un kvantitatīvos indikatorus, iesaistot visas ieinteresētās mērķgrupas.
2.Personāls ir stabils, profesionāls, izprot un iesaistās kopīgi izvirzīto mērķu sasniegšanā.	2.Izvēlēties dažādas organizācijas un sadarbības formas, lielākai iestādes darbinieku izpratnes veidošanai un līdzdalībai iestādes plānošanas un mērķu sasniegšanas procesā.
	3.Līdzdalība Izglītības nozares pētījumos, projektos, aprobācijās valsts un novada līmenī.
	4.Iesaistīt finanšu plānošanā un izlietošanā visas ieinteresētās mērķgrupas.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Vadītājam ir izpratne un zināšanas par iestādes darbības tiesiskumu, iestādē tiek aktualizēti iekšējie normatīvie akti.	1.Veikt Iekšējo normatīvo aktu izvērtēšanu un atjaunošana iestādē, saistībā ar novadu reformu.
2.Vadītāja pieņem lēmumus un uzņemas atbildību savas kompetences ietvaros. Lēmumi tiek pieņemti demokrātiski, iesaistot visas puse.	2.Jāpilnveido zināšanas par līderības stratēģijām un taktiku nepopulāru lēmumu pieņemšanā, lai nodrošinātu kvalitatīvu iestādes darbību.
3.Iestādē tiek īstenota cieņpilna iekšējā un publiskā komunikācija, vadītāja uzņemas atbildību par pārvaldes ētiku, ētikas normu ievērošanu iestādē.	3.Pilnveidot publiskās runas un uzstāšanās prasmes, spēju mērķtiecīgi ietekmēt darbinieku viedokli, pozitīvi noskaņojot saskarsmes procesā.
4.Iestādē ir definētas attīstības prioritātes, izstrādāts un tiek realizēts attīstības plāns. Iestādē tiek veikta pedagoģiskā darba kvalitātes novērtēšana.	4.Sekot līdzi nozares aktualitātēm, ieviešot tos iestādes darbībā, izstrādājot un veicot korekcijas attīstības plānā.
5.Vadītāja regulāri un sistemātiski pilnveido zināšanas profesionālos kompetenčuursos par dažādiem audzināšanas, mācīšanas	5.Turpināt papildināt zināšanas par pedagoģijas, vadības un pārvaldības

<p>jautājumiem pirmsskolas pedagogijā un vadības jautājumos.</p> <p>Iestādē ir ieviests un sekmīgi darbojas kompetencēs balstīts mācību process.</p> <p>Vadītāja darbojas kā akreditācijas eksperte pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanā.</p>	<p>jautājumiem, aktualitātēm un pētījumiem, ieviešot inovācijas iestādes darbībā.</p>
--	---

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
<p>1.Iestādes vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, aktīvi līdzdarbojas izglītības attīstības stratēģiju un darba prioritāšu izvirzīšanā un īstenošanā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.</p>	<p>1.Turpināt veidot veiksmīgu sadarbību ar dibinātāju iestādes infrastruktūras uzlabošanai, labvēlīga mikroklimata uzturēšanai, modernas un mūsdienīgas mācību vides papildināšanai.</p>
<p>2.Iestāde regulāri sadarbojas ar pašvaldības iestādēm un organizācijām.</p> <p>Sadarbība ar Skola 2030 ekspertiem un dalība IZM darba grupās par pirmsskolas darba organizācijas formām un darba samaksu.</p>	<p>2.Turpināt iesaistīties pašvaldības vai valsts rīkotos tematiskos projektos par dažādām izziņas tēmām, īstenojot saturīgu un bērnu interesēm saistošu mācību procesu.</p>
<p>3.Iestādē notiek pieredzes apmaiņa starp pedagogiem, par kompetencēs balstīta izglītības satura ieviešanu, par vides funkcionālu un estētisku izveidošanu, par pašgatavotu mācību materiālu izmantošanu.</p> <p>Pieredzes apmaiņa un sadarbība notiek novada ietvaros starp pirmsskolām un skolu.</p>	<p>3.Turpināt strādāt pie pārmaiņu realizēšanas mehānismiem- uzticības iestādei, darba kvalitātes, pozitīvas attieksmes, organizācijas vērtību izpratnes.</p>
<p>4.Pilnveidota sadarbība ar izglītojamo vecākiem sistēmas Eliis platformā, kas pielāgota arī attālinātā mācību procesa nodrošināšanai.</p>	<p>4.Atbalstīt jaunus pedagogus mācību procesa organizēšanā.</p>
<p>5.Izglītības iestādē aktīvi darbojas Pirmsskolas padome. Iestādes darbības plānošanā un izvērtēšanā tiek uzklausi un ņemts vērā Pirmsskolas padomes un vecāku viedoklis.</p>	<p>5.Iestādē veikt vecāku aptauju par apmierinātību ar iestādes darbību, mikroklimatu, fizisko vidi iestādē, skolotāju un vadības darbu.</p>
	<p>6.Turpināt sadarbību ar iestādes padomi koleģiālu lēmumu pieņemšanā, vecāku iniciatīvas izrādīšanas veicināšanā.</p>

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākas attīstības vajadzības
<p>1.Visiem iestādes pedagogiem ir nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām vai arī pedagogi to šobrīd iegūst.</p>	<p>1.Plānojot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi arī turpmāk ievērot pedagoga vēlmes saskaņā ar mācību gadā izvirzītajām prioritātēm.</p>

2.Iestādē visiem pedagogiem profesionālās kompetences pilnveide atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	2.Veicināt pedagogu IT prasmju pilnveidi, kas nodrošina mūsdienīga, inovatīva mācību procesa realizēšanu.
3.Pedagogiem ir nodrošināta optimāla noslodze. Iestādē ir izstrādāta un ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.	3.Mudināt pedagogus piedalīties Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanā.
4.Iestādē ir izveidota sistēma pedagogu darba pašvērtēšana, identificē savas darbības stiprās puses un labas prakses piemērus un popularizē tos citiem kolēģiem.	4.Pilnveidot pedagogu pašvērtēšanas veidlapas, mudinot tos izvērtēt stiprās puses un turpmākās vajadzības.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1.Netika īstenoti

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Netika noslēgti līgumi, kuri saistīti ar izglītības programmu īstenošanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

6.1.1 Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu (atbildība, centība, drošība, godīgums, laipnība, savaldība, līdzietība, taisnīgums) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

6.1.2 Izglītojamo izpratnes veicināšana par ģimeni kā vērtību, vecāku lomu un savstarpējām attiecībām.

6.1.3 Izglītojamo iesaiste kultūrizglītībā, latviskās dzīvesziņas, tradīciju izziņāšanā, to saglabāšanā un tālāknodošanā.

6.2.

6.2.1. Sekmēta izglītojamo izpratne par veselību veicinošu un drošu paradumu veidošanu ikdienā, uzsverot veselīga uztura un pareizu higiēnas procedūru nozīmi;

6.2.2 . Veicināta izglītojamo rīcību vērtības sistēmas veidošana –cieņa pret sevi un citiem, cieņa pret ģimeni, darbu, dabu, kultūru un Latvijas valsti;

6.2.3. Turpinās sadarbība ar izglītojamo ģimenēm, sniedzot atbalstu attālinātās mācīšanas apstākļos.

7. Citi sasniegumi

7.1. Iestādes pirmsskolas izglītības skolotāja Kristīne Gavriļenko ieguva Ikšķiles novada pašvaldības apbalvojumu “Gada skolotājs pirmsskolā 2020”.