*projekts*

**OGRES NOVADA Attīstības** **programma**

**2021.-2027. gadam**

1.0. redakcija

īstenošanas uzraudzības kārtība

**Ogre, 2021**

Saturs

[Ievads 3](#_Toc87469159)

[1. Attīstības programmas īstenošanas uzraudzība, tās kārtība un institucionālais ietvars 4](#_Toc87469160)

[2. Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītāji 6](#_Toc87469161)

[3. vidēja termiņa stratēģisko mērķu sasniegšanas un rīcības virzienu darbības izvērtējuma rezultatīvie rādītāji 8](#_Toc87469162)

[4. Ikgadēja UZRAUDZĪBAS pārskatā iekļaujamā informācija 16](#_Toc87469163)

[4.1.Dokumenta aktualizācijas process 17](#_Toc87469164)

# Ievads

Ogres novada attīstības programma 2021.-2027. gadam (turpmāk – Attīstības programma) ir Ogres novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) domes apstiprināts dokuments, kurā noteikti Ogres novada vidēja termiņa rīcības virzieni, kuru ietvaros īstenojamas konkrētās darbības šo mērķu sasniegšanai. Darbībām savukārt ir jāatbilst Ogres novadā pieņemtajām prioritātēm, kas nosaka kādā veidā šīs darbības ir īstenojamas.

Rīcības virzienu noteikšana un prioritāšu izvēle ir tikai daļa no attīstības plānošanas procesa. Atbilstoši Attīstības plānošanas sistēmas likuma prasībām, obligāts elements ir plānošanas dokumenta īstenošanas uzraudzība, ar kuras palīdzību izvērtē, vai Pašvaldības attīstība norit tā, kā paredzēts izstrādātajā dokumentā. Pašvaldības dome un Pašvaldība uzņemas atbildību par Attīstības programmas ieviešanu un pasākumu (aktivitāšu) atbilstību Attīstības programmai.

Lai Pašvaldības domei un Pašvaldībai būtu iespējams sekot līdzi, vai Attīstības programmas ieviešanas process atbilst plānotajam, ir izstrādāta Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības kārtība, kas:

1. sekmētu pašvaldības struktūrvienību, aģentūru, nodaļu, uzņēmēju un sabiedrības koordinētu darbību pašvaldības attīstības jautājumos;
2. identificētu pozitīvas un negatīvas pārmaiņas un to cēloņus novada sociālajā un ekonomiskajā situācijā;
3. novērtētu, kā tiek sasniegtas izvirzītās vidēja termiņa prioritātes;
4. demonstrētu novada darbības progresu un sasniegumus,
5. identificētu jaunas problēmas un iespējas, kam veltīt tālāku izpēti un darbības;
6. nodrošinātu ar informāciju sabiedrību, politiķus un citas interesentus;
7. sniegtu pamatotus priekšlikumus attīstības programmas aktualizācijai,
8. nodrošinātu novada attīstības novērtēšanas iespējas.

Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības kārtība, kas atspoguļota šajā dokumentā daļā, ir balstīta uz:

1. Pašvaldības situāciju;
2. līdzšinējo pašvaldības pieredzi teritorijas attīstības plānošanas dokumentu uzraudzības sistēmas ieviešanā;
3. vispārējiem teritorijas attīstības stratēģiskās plānošanas, uzraudzības un novērtēšanas metodiskajiem un zinātniskajiem principiem;
4. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības materiālu „Metodiskie ieteikumi attīstības programmu izstrādei reģionālā un vietējā līmenī” (2021.gada 13. marta redakcija).

# 1. Attīstības programmas īstenošanas uzraudzība, tās kārtība un institucionālais ietvars

Par Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības kārtību un tās ieviešanu atbildīga ir Pašvaldības centrālās administrācijas Attīstības un plānošanas nodaļa (turpmāk – Attīstības un plānošanas nodaļa). Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības procesā ir iesaistīta Pašvaldības dome, centrālās administrācijas struktūrvienības, iestādes un aģentūras (turpmāk – Institūcijas).

Uzraudzības sistēmas procesu vada Attīstības un plānošanas nodaļas vadītājs, savukārt no iesaistīto Institūciju puses Attīstības programmas īstenošanas sistēmas procesā iesaistās amatpersonas, attiecīgo Institūciju vadītāji, operacionālā līmenī veicot uzraudzības īstenošanas procesa darbības. Galvenie veicamie uzdevumi īstenošanas uzraudzības sistēmas ieviešanā un par to atbildīgās institūcijas ir noteiktas 1. tabulā.

1. tabula

Galvenie veicamie uzdevumi Ogres novada attīstības programmā 2021.-2027. gadam īstenošanas uzraudzības sistēmas ieviešanā

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Veicamais uzdevums | Atbildīgā institūcija, nodaļa |
| 1. | Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības sistēmas koordinācija un uzraudzība | Attīstības un plānošanas nodaļa |
| 3. | Regulāra un sistemātiska kvantitatīvas un kvalitatīvas informācijas vākšana, apkopošana un analizēšana par novada attīstības tendencēm, kas balstīta uz Attīstības programmā noteiktajiem attīstības izvērtējuma pamatrādītājiem un noteiktajiem vidēja termiņa prioritātēm sasniegšanas izvērtējuma rādītajiem[[1]](#footnote-1) | Pašvaldības institūcijas |
| 4. | Ikgadēja pārskata sagatavošana par Attīstības programmas īstenošanu | Attīstības un plānošanas nodaļa |
| 5. | Sabiedrības informēšana par attīstības programmas īstenošanas rezultātiem | Attīstības un plānošanas nodaļa sadarbībā ar Komunikācijas nodaļu |

Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības sistēmas galvenais dokuments ir ikgadējs pārskats par Attīstības programmas īstenošanu (turpmāk – Pārskats). Pārskata izstrādes kārtība gada griezumā atspoguļota 2. tabulā.

2. tabula

Ikgadējā pārskata izstrādes kārtība

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Rīcība | Izpildes termiņš | Atbildīgā institūcija |
| 1. | Informācijas par Rīcības un investīciju plānā iekļauto darbību/projektu īstenošanu iepriekšējā gadā iesniegšana Attīstības un plānošanas nodaļai | Līdz 15. februārim | Pašvaldības centrālās administrācijas struktūrvienības, iestādes un aģentūras |
| 2. | Iesniegtās informācijas pārbaude un, ja nepieciešams, precizēšana | Līdz 28. februārim | Attīstības un plānošanas nodaļa |
| 3. | Pārskata projekta sagatavošana un iesniegšana Pašvaldības vadībai | Līdz 30. septembrim | Attīstības un plānošanas nodaļa |
| 4. | Ikgadējā pārskata apstiprināšana | Oktobris | Pašvaldības dome |
| 5. | Informācijas par Pārskatu pieejamības sabiedrībai nodrošināšana | Mēneša laikā pēc pārskata apstiprināšanas | Pašvaldības centrālās administrācijas Komunikācijas nodaļa |
| 6. | Statistiskās informācijas un citu datu, kas nepieciešami uzraudzības veikšanai, vākšana un apkopošana | Pastāvīgi | Attīstības un plānošanas nodaļa |
| 7. | Priekšlikumu Attīstības programmas aktualizācijai un to iesniegšana pašvaldības vadībai | Līdz 1. janvārim | Attīstības un plānošanas nodaļa |

Par Pārskata sagatavošanu, kā arī par potenciālo Attīstības programmas grozījumu rosināšanu atbildīga ir Attīstības un plānošanas nodaļa. Šīs nodaļas efektīvākai darba organizēšanai Pašvaldībai ir jānodrošina tai tiesības pieprasīt un saņemt ikgadējo pārskatu sagatavošanai nepieciešamo informāciju no citām Pašvaldības institūcijām. Pašvaldības vadībai ir jābūt patiesi ieinteresētai Attīstības programmas īstenošanas uzraudzībā, iespēju robežās sniedzot nepieciešamo atbalstu komandai (vai konkrētam speciālistam), kas būs atbildīgs par kvalitatīvu un savlaicīgu informācijas apkopošanu, sagatavošanu un analīzi.

Pēc Attīstības un plānošanas nodaļa uzaicinājuma Pašvaldības institūcijām katru gadu līdz 15. februārim ir jāiesniedz Attīstības un plānošanas nodaļai pārskats par situāciju savā sfērā. Šis pārskats ir jābalsta uz Attīstības programmā noteiktajiem vidēja termiņa prioritāšu sasniegšanas izvērtējuma rādītājiem, izstrādāto rīcības plānu un investīciju plānu, sniedzot ziņojumu par to, kā tajos iekļautās aktivitātes, pasākumi un projekti tiek realizēti. Attīstības un plānošanas nodaļa pārbauda iesūtīto informāciju un nepieciešamības gadījumā lūdz institūcijas to precizēt līdz 28. februārim.

Informāciju par Attīstības programmas izpildes gaitu apkopo un analizē Attīstības un plānošanas nodaļa, ja nepieciešams, pieaicinot ekspertus. Attīstības un plānošanas nodaļa papildus apkopo informāciju no ārējām institūcijām (Valsts reģionālās attīstības aģentūras, Centrālās statistikas pārvaldes u.c.), balstoties uz noteiktajiem Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītājiem.

Pārskats ir instruments, ar kura palīdzību novērtēt, vai Pašvaldība tiecas īstenot noteiktos mērķus un izvirzītās prioritātes. Būtiska Pārskata funkcija ir plašas sabiedrības informēšana par pašvaldībā paveikto. Tāpēc ne vēlāk, kā mēneša laikā pēc Pārskata sagatavošanas, Attīstības un plānošanas nodaļa sagatavo un prezentē ziņojumu Pašvaldības domei par pārskata rezultātiem, pēc tam, sadarbībā ar Pašvaldības Komunikāciju nodaļu, pilnā apjomā publicē to Pašvaldības mājaslapā.

Ja nepieciešams, Attīstības un plānošanas nodaļa var organizēt sanāksmi Attīstības programmas īstenošanas uzraudzības sistēmas ieviešanā iesaistītajām Institūcijām ar mērķi iepazīstināt tās ar uzdevumiem uzraudzības sistēmas procesā un sistēmas vispārējo kārtību.

Izstrādājamā Pārskata satura galvenās daļas ir noteiktas šī dokumenta 4. nodaļā.

# 2. Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītāji

Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītāji (skatīt 3.tabulu) ir t.s. ietekmes rādītāji, kas tiek analizēti, lai sekotu līdzi galvenajām attīstības tendencēm novadā. Šie pamatrādītāji nav tieši saistāmi ar attīstības programmā izvirzītajām vidēja termiņa prioritātēm, bet ir noderīgi, lai raksturotu sociāli ekonomisko situāciju Ogres novadā kopumā, kā arī sniegtu salīdzinājumu ar citām Latvijas pašvaldībām. Par attīstības izvērtējuma pamatrādītāju datu apkopošanu un analizēšanu atbildīga ir Ogres novada pašvaldības Infrastruktūras veicināšanas nodaļa, sniedzot par tiem informāciju ikgadējā pārskatā. Katru gadu noteiktos pamatrādītājus ir iespējams pārskatīt, izvēloties tādus rādītājus, ar kuru palīdzību var veikt novada salīdzinošo analīzi ar citām novada pašvaldībām gan valsts, gan atsevišķos gadījumos arī Eiropas mērogā.

3. tabula

Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītāji

| Nr.p.k. | Rādītājs | Bāzes vērtība[[2]](#footnote-2) | Mērķa vērtība 2027. gadā vai vēlamā attīstības tendence | Datu avots |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Teritorijas attīstības indeksa rangs | 2022)[[3]](#footnote-3) | 10 vai labāk | Valsts reģionālās attīstības aģentūra |
| 2. | Teritorijas attīstības līmeņa izmaiņu indeksa rangs | (2022) | 10 vai labāk | Valsts reģionālās attīstības aģentūra |
| 3. | Iedzīvotāju skaits | 57617  (2021g.01.01) | Nesamazinās | Centrālā Statistikas Pārvalde[[4]](#footnote-4), ISG020 |
| 3.1. | Dabiskais pieaugums | -208 (2020) | Kļūst pozitīvs | CSP, IRS030 |
| 3.2. | Migrācijas saldo | 169 (2020) | Pieaug | CSP, IRS030 |
| 4. | Deklarēto iedzīvotāju skaits | 60 252 (01.01.2021.) | Nesamazinās | PMLP | |
| 5. | Kopējā demogrāfiskā slodze | 632 (2020) | Stabila | CSP, IRD020 |
| 6. | Bezdarba līmenis, %[[5]](#footnote-5) | (2022.g.janvāris) | Robežās no 3,5 līdz 4,5% | Nodarbinātības valsts aģentūra |
| 7. | Iedzīvotāju ienākuma nodokļa ieņēmumi uz 1 iedzīvotāju | (2022.g.janvāris) | Pieaug | Ogres novada pašvaldības dati, Valsts kase |
| 8. | Uzņēmuma ienākuma nodokļa summa, tūkst. EUR |  | Pieaug | Valsts ieņēmumu dienests |
| 9. | Iedzīvotāju apmierinātība ar dzīvi novadā, % | Veikt aptauju2024.g. | Pieaug | Pašvaldības organizēta aptauja[[6]](#footnote-6) |

Katram rādītājam ieteicams izstrādāt aprēķina metodiku, kas nodrošinās korektu to salīdzināmību dažādos gados. Tādā gadījumā šie ietekmes rādītāji atbildīs stratēģisko indikatoru nodrošinājuma līmenim.

4. tabula

Izmantoto simbolisko apzīmējumu skaidrojums

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tendence | Novērtējums | Tendence | Novērtējums |
|  | Pozitīvu vērtējams pieaugums |  | Negatīvi vērtējams pieaugums |
|  | Pozitīvi vērtējama stabilitāte |  | Negatīvi vērtējama stabilitāte |
|  | Pozitīvi vērtējams samazinājums |  | Negatīvi vērtējams samazinājums |

# 3. vidēja termiņa stratēģisko mērķu sasniegšanas un rīcības virzienu darbības izvērtējuma rezultatīvie rādītāji

Ogres novada Attīstības programmas stratēģiskajā daļā ir noteiktas vidēja termiņa prioritātes (IP) un tiem pakārtotie vidēja termiņa rīcības virzieni (RV). To sasniegšanas rādītāji ir parādīti tabulā “**Politikas rezultātu rādītāji**”, kuri raksturo iedzīvotāju un novada uzņēmēju apmierinātību ar dažādu jomu pieejamību un kvalitātiuntabulā “**Iznākuma rezultātu rādītāji**”, kuri raksturo attīstības programmas uzdevumu izpildi.

Ņemot vērā administratīvi teritoriālo reformu, rezultatīvie rādītāji tiek ņemti vērā sākot ar programmas īstenošanas gadu (2022 gada 1. janvāri), uzraudzības procesā iegūtā informācija būs pamats novērtējuma veikšanai par to, kā tiek īstenota vidējā termiņa mērķu sasniegšana un cik atbilstoši plānotajam notiek aktivitātes rīcības virzienu ietvaros. Par šo rādītāju informācijas nodrošināšanu, apkopošanu un analizēšanu atbildīga ir Attīstības un plānošanas nodaļa, iepriekš saņemot no pārējām Institūcijām informāciju un sniedzot par tiem ziņojumu ikgadējā pārskatā, 5.tabulā.

**Politikas rezultātu rādītāji**

Politikas rezultātu rādītāji tiek noteikti vidēja termiņa prioritātēm un saskaņā ar stratēģiskajiem mērķiem. Politikas rezultātu rādītāji **tiek balstīti iedzīvotāju un uzņēmēju aptaujās (veici reizi trīs gados)**, novērtējot respondentu apmierinātību ar dažādu jomu pieejamību un kvalitāti. Vērtējamā joma var tikt papildināta, ņemt vērā **iedzīvotāju un uzņēmēju aptaujas.**

5. tabula

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vērtējamā joma (pieejamība un kvalitāte)** | **Stratēģiskais mērķis** | **Vidēja termiņa prioritāte** | **Bāzes vērtība** | **Vēlamā tendence** | **Mērķvērtība 2027. gadā** |
| Infrastruktūras nozīme uzņēmumu izaugsmē | SM7. | VTP-4. |  |  |  |
| Ielu apgaismojums | SM4. | VTP-1. |  |  |  |
| Gājēju/ Velo infrastruktūra | SM4. | VTP-1. |  |  |  |
| Daudzdzīvokļu namu  apsaimniekošana | SM1. | VTP-1. |  |  |  |
| Uzņēmumu attīstības iespējas (no uzņēmēju aptaujas) | SM6. | VTP-3. |  |  |  |
| Profesionālās izglītības pakalpojumi | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Atkritumu apsaimniekošana un atkritumu šķirošanas iespējas | SM1. | VTP-1. |  |  |  |
| Sabiedrības drošība | SM2. | VTP-2. |  |  |  |
| Informācija par pašvaldības darbu | SM7. | VTP-4. |  |  |  |
| Centralizētie ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumi | SM5. | VTP-1. |  |  |  |
| Veselības aprūpe | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Vides sakoptība un publiskā ārtelpa | SM1. | VTP-1. |  |  |  |
| Sociālās aprūpes pakalpojumu pieejamība | SM3. | VTP-1. |  |  |  |
| Sporta un aktīvās atpūtas iespējas | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Kultūras un izklaides iespējas | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Vispārējās izglītības pakalpojumi | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Pirmsskolas izglītības pakalpojumu pieejamība un kvalitāte | SM3. | VTP-2. |  |  |  |
| Profesionālās ievirzes izglītība | SM3. | VTP-2. |  |  |  |

**Iznākuma rezultātu rādītāji**

Iznākuma rezultātu rādītāji raksturo attīstības programmas uzdevumu izpildi. Lai nodrošinātu kompaktu iznākumu rādītāju datu bāzi, noteikti tādi rādītāji, kas demonstrē rīcību virzienu (pasākumu kopumu) efektivitāti. Nepieciešamības gadījumā **var veikt šo rādītāju papildināšanu**, iekļaujot tos ikgadējos uzraudzības ziņojumos.

6. tabula

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Rādītājs (gada griezumā)** | **Bāzes**  **vērtība**  **2021. gadā** | **Vēlamā tendence** | **Mērķvērtība 2027.**  **gadā** | **Datu avots** |
| **RV-1. Videi draudzīgu transportsistēmu un mājokļu attīstīšana** | | | | | |
|  | Savākto sadzīves atkritumu daudzums gadā, m3 |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Dalīti savāktais atkritumu daudzums no šķirošanas punktiem un laukumiem, tonnas/gadā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Novākto/ sakārtoto graustu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Mājsaimniecības, kuras noslēgušas līgumu par atkritumu apsaimniekotāju, % |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Izbūvēto veloceliņu garums, km |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Rekonstruēto un/vai no jauna izbūvēto centralizēto dzeramā ūdens apgādes tīklu garums gadā, m |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Rekonstruēto un/vai no jauna izbūvēto centralizēto sadzīves notekūdeņu tīklu garums, m |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Centralizētajai ūdensapgādes sistēmai pieslēgto pilsētu/ciemu iedzīvotāju īpatsvars, % |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Centralizētajai  kanalizācijas sistēmai pieslēgto pilsētu/ciemu iedzīvotāju īpatsvars, % |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Kapitālieguldījumiem izmantotie finanšu līdzekļi komunālajā jomā, % no pamatbudžeta |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Rekonstruēto un/vai no jauna izbūvēto centralizēto siltumapgādes tīklu garums pašvaldībā, m |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Siltuma zudumi pārvades procesā, % |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Gadā īstenoto energoefektivitātes pasākumu rezultātā ietaupītais enerģijas apjoms, MWh |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Dabas aizsardzības plānos ietverto pasākumu skaits, kuros kā atbildīgā institūcija ir norādīta pašvaldība, visā periodā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Labiekārtotu objektu skaits ĪADT, mikroliegumos un citās aizsargteritorijās |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Informatīvi izglītojošu pasākumu par vides jautājumiem skaits |  |  |  | Pašvaldība |
| **RV-2. Apdzīvoto vietu nodrošināšana ar publisko pakalpojumu grozu** | | | | | |
|  | Bērnu skaits rindā pirmskolas izglītības iestādēs |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Sociālo palīdzības saņēmēju skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Sociālajai palīdzībai izmantotie finanšu līdzekļi, EUR |  |  |  | Pašvaldība |
|  | No jauna izveidoto sociālo pakalpojumu skaits gadā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Audžuģimeņu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Izglītojamo skaits vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestādēs |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Izglītojamo skaita izmaiņas vispārējās pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestādēs 5 gadu periodā, % |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Pedagogu vidējais vecums Ogres novada vispārējās pamata un vidējās izglītības iestādēs [nosakāms reizi 3 gados] |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Izglītības un sporta iestāžu, kurām pielāgota infrastruktūra cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem, skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Kultūras iestāžu skaits novada teritorijā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Amatiermākslas kolektīvu un interešu klubu/dalībnieku skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Amatiermākslas kolektīvu skaits, kas piedalījušies starptautiska mēroga pasākumos |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Apmeklētāju skaits pašvaldības kultūras iestāžu organizētajos pasākumos |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Pašvaldības muzeju krājuma priekšmetu kopējais skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Bibliotēku apmeklējumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Sporta infrastruktūras vietu skaits novada teritorijā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Realizēto energoefektivitātes paaugstināšanas projektu skaits pašvaldības izglītības iestādēs |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Speciālo programmu skaits pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādēs |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Interešu un profesionālās ievirzes izglītības programmu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Pašvaldības izglītības iestāžu piedāvāto mūžizglītības programmu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Amatiermākslas kolektīvu skaits, kas piedalījušies Vispārējos Latviešu Dziesmu un Deju svētkos |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Amatiermākslas kolektīvu skaits, kas piedalījušies starptautiska mēroga pasākumos |  |  |  | Pašvaldība |
| **RV-3. Pakalpojumu ērtas pieejamības nodrošināšana** | | | | | |
|  | Pieprasījuma maršrutu/reisu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Mobilitātes punktu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | P&R stāvlaukumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Kopējais vietu skaits P&R stāvlaukumos |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Ceļu satiksmes negadījumu skaits |  |  |  | CSDD |
|  | Pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo kultūras objektu (ēku), kas pieejami cilvēkiem ar īpašām vajadzībām, skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Ogres novada dzelzceļa stacijās iekāpušo/izkāpušo pasažieru skaits |  |  |  | AS “Pasažieru vilciens “ |
|  | Ieviesto satiksmes drošības risinājumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
| **RV-4. Atbalsts iedzīvotāju dažādu sociālo grupu aktivitātēm un cilvēku drošībai** | | | | | |
|  | Darbojošos jauniešu organizāciju skaits |  |  |  | Uzņēmumu reģistrs |
|  | Brīvprātīgajā darbā iesaistījušos jauniešu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Neformālās izglītības aktivitātēs iesaistījušos jauniešu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Pašvaldības organizēto veselības veicināšanas pasākumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Dalībnieku skaits pašvaldības organizētajos veselības veicināšanas pasākumos |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Izstrādāto veselības veicināšanas pasākumu koordinētu atbalsta programmu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Organizēto jauniešu pasākumu skaits un dalībnieku skaits tajās |  |  |  | Pašvaldība |
|  | NVO skaits, kas iesaistījušies pašvaldības organizētās aktivitātēs |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Drošības pasākumu skaits kopā (pilsētās/laukos) |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Administratīvo pārkāpumu skaits |  |  |  | Pašvaldības policija |
|  | Sociālās uzņēmējdarbības atbalsta pasākumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Sociālo uzņēmumu skaits |  |  |  | Uzņēmumu reģistrs |
| **RV-5. Atbalsts uzņēmējdarbības centriem, teritorijām un aktivitātēm** | | | | | |
|  | Ekonomiski aktīvo uzņēmumu skaits (uz 01.01.) |  |  |  | CSP |
|  | Strādājošo mēneša vidējā bruto darba samaksa, EUR |  |  |  | CSP |
|  | Aizņemto darbavietu skaits |  |  |  | CSP |
|  | Ekonomiski aktīvo iedzīvotāju skaits |  |  |  | CSP |
|  | 20 lielāko uzņēmumu kopējais apgrozījums un IIN maksājumi, tūkst. EUR |  |  |  | CSP |
|  | Iedzīvotāju ienākuma nodokļa maksātāju skaits pēc darba ņēmēja deklarētās dzīvesvietas, cilv. |  |  |  | VID |
|  | No pašvaldībā deklarētajiem darba ņēmējiem ieturētā IIN daļa, kas attiecas uz ienākumiem, gūtiem no pašvaldībā reģistrētajiem darba devējiem, % |  |  |  | VID |
|  | Uzņēmējdarbības attīstībai nozīmīgu rekonstruēto ielu platība pilsētas un ciemos, m2 |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Uzņēmējdarbības attīstībai nozīmīgu rekonstruēto pašvaldības ceļu platība, m2 |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Bruto kapitālieguldījumi materiālajos pamatlīdzekļos, tūkst. EUR |  |  |  | CSP |
|  | Bruto kapitālieguldījumi esošajās ēkās un konstrukcijās, ēku būvniecībā un pārbūvē, tūkst. EUR |  |  |  | CSP |
|  | Nodrošināto kopdarba vietu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Aizņemto kopdarba vietu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Jaunu uzņēmumu skaits novadā ārpus pilsētām |  |  |  | Uzņēmumu reģistrs, pašvaldības aprēķini |
|  | Izveidoto lauku industriālo parku skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Uzņēmumu skaits, kuriem piešķirtas nodokļu/nodevu atlaides gadā un to kopējais apjoms, EUR |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Atjaunoto kultūras pieminekļu skaits, kuri ir pašvaldības īpašumā un valdījumā |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Tūrisma informācijas centru un tūrisma attīstības aģentūras apmeklētāju skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Naktsmītnēs nakšņojošo tūristu skaits |  |  |  | CSP |
| **RV-6. Mūsdienīgu pakalpojumu sniegšanas formu ieviešana un divvirzienu komunikācijas attīstīšana un darbinieku kapacitātes celšana** | | | | | |
|  | Pašvaldības administrācijas piedāvāto e- pakalpojumu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Iedzīvotāju, kas izmantojuši e – pakalpojumus, skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Reģistrēto aktīvo NVO skaits |  |  |  | Uzņēmumu reģistrs |
|  | Atbalstīto NVO projektu skaits |  |  |  | Pašvaldība |
|  | NVO projektu īstenošanai piešķirtā finansējuma apmērs, EUR |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Profesionālo kompetenci pilnveidojošo pašvaldības darbinieku īpatsvars, (%) |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Pašvaldības administratīvie izdevumi, EUR/1 iedz. |  |  |  | Pašvaldība |
|  | Iedzīvotāju aktivitāte pašvaldības vēlēšanās, % |  |  |  | CVK |
|  | Finanšu līdzekļu izlietojums vispārējiem administrācijas dienestiem, % no pamatbudžeta |  |  |  | Pašvaldība |

Uzraudzības procesā iegūtā informācija būs pamats novērtējuma veikšanai par to, kā tiek īstenota vidējā termiņa mērķu sasniegšana un cik atbilstoši plānotajam notiek aktivitātes rīcības virzienu ietvaros. Apkopojot informāciju par vidējā termiņu prioritāšu sasniegšanas izvērtējuma rādītājiem, to ieteicams apkopot tabulā (skatīt piemēru 6. tabulā).

Piemērs informācijas apkopošanai par vidējā termiņu prioritāšu sasniegšanas izvērtējuma rādītājiem:

7. tabula

Rezultatīvo rādītāju tabulas sastādīšanas ieteicamais piemērs

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. vidēja termiņa mērķis …** | | | | | |
| Vidēja termiņa rīcības virziens 1.1. … | | | | | |
| Rādītājs | Bāzes vērtība 2021. gadā | Vērtības iepriekšējos gados | Vērtība pārskata gadā | Mērķa vērtība 2027. gadā vai vēlamā tendence | Datu avots |
| 1. …… | … | … … … | … | … | … |

Attīstības programmas stratēģiskajā daļā noteikto vidēja termiņa mērķu sasniegšanas un rīcības virzienu aktivitāšu izvērtējuma jeb rezultatīvo rādītāju tabulu pielietojot praksē, var rasties situācija, ka dažiem rādītājiem ir mainījušies datu ieguves nosacījumi (pieejamība, izmaksas u.c.) un tos paredzētajā veidā nav iespējams izmantot. Var arī atklāties, ka reālā situācijā daži rādītāji nepietiekoši atspoguļo virzību uz mērķi vai aktivitātes rīcības virzienos. **Atsevišķi tabulas rādītāji var tikt grozīti, aizvietoti ar citiem vai papildināti ar jauniem rādītājiem.**

Izdarot labojumus rādītāju datu bāzē, kvalitatīvāka rezultāta sasniegšanai jāievēro šādi ieteikumi:

* jāizvēlas optimāls rezultatīvo rādītāju skaits, nepārspīlējot parametru detalizāciju un rūpīgi izvērtējot atsevišķu parametru nozīmi;
* 2)jāievēro, ka rādītāju skaits nav tieši saistāms ar uzraudzības sistēmas kvalitāti un negarantē sekmīgāku virzību uz noteikto mērķu sasniegšanu;
* 3) lai novērtētu virzību uz izvirzītajiem mērķiem, ir pieļaujams izmantot tikai kvantitatīvos rādītājus. Arī pareizi veidota iedzīvotāju aptauja ir kvantitatīvs rādītājs. Tāds ir, piemēram, pakalpojuma kvalitātes sasniedzamības novērtējums. Ieteicamā novērtējuma skala ir “*ļoti labi*” – “*labi*” – “*apmierinoši*” – “*vāji*” – “*ļoti vāji*” – *nav atbildes* (plānošanas perioda laikā šo skalu mainīt nedrīkst!), bet, izvērtējot rezultātus, aprēķina pozitīvo atbilžu (piemēram, no “*apmierinoši*” vai “*labi*” līdz “*ļoti labi*”) attiecību pret negatīvo atbilžu (“*vāji*” – “*ļoti vāji*”) vērtējumu skaitu, izteiktu procentos;
* 4) rīcības virzienu ietvaros pieļaujams lietot arī kvalitatīvus (*izpildīts/nav izpildīts*) vai puskvantitatīvus (*labi/neitrāli/slikti*) novērtēšanas rādītājus, taču tādi nedrīkst būt ietekmes rādītāji;
* 5) papildus kvantitatīvajiem datiem lietderīgi ir izmantot arī ekspertu viedokļus par attīstības vērtējumu, tai skaitā rādītāju vērtību interpretāciju;
* 6) sākot ar trešo pēc kārtas Pārskatu par plānošanas periodu (tātad, Attīstības programmai sākot ar pārskatu par 2023.gadu), kvantitatīvo rezultātu attēlošanai ieteicams izmantot grafiskas diagrammas;
* 7) tiem rādītājiem, kam ir noteiktas konkrētas mērķa vērtības, ieteicams izvērtējums pēc noteiktas skalas. Šo skalu veido **četras atbilstības pakāpes**:

**2** – rādītāja iepriekšējā virzība un vērtība pārskata gadā ļauj apgalvot, ka mērķa vērtība tiks sasniegta, vai pat tiks panākts labāks rezultāts, nekā ir noteikts;

**1** – rādītāja virzība notiek ar negatīvi vērtējamu novirzi no noteiktās mērķa vērtības; tā var netikt sasniegta;

**0** – novērojama būtiska, negatīvai vērtējama novirze no noteiktās mērķa vērtības vai arī tendence ir svārstīga un nedod pamatu optimistiskai prognozei; ir skaidrs, ka mērķa vērtība netiks sasniegta;

**-1** – novērojamā tendence ir stabila un pretēja vēlamajam attīstības virzienam.

# 4. Ikgadēja UZRAUDZĪBAS pārskatā iekļaujamā informācija

Pārskatā par Attīstības programmas ieviešanu jāietver šāda informācija:

| Nodaļa | Saturs |
| --- | --- |
| Priekšvārds | Pašvaldības domes priekšsēdētāja ievadvārdi – pārskats, pārdomas par iepriekšējā gada rezultātiem. |
| Ievads | Ievadā pamato Attīstības programmas nozīmi, saikni ar citiem teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem, sniedz informāciju par dokumenta īstenošanas uzraudzības sistēmu un sagatavotā Pārskata būtību, informē par Pārskata kopējo struktūru, laika griezumu, par kādu Pārskats veidots, un sniedz informāciju par Pārskata izstrādātājiem, norādot kontaktinformāciju komentāriem, priekšlikumiem un jautājumiem. |
| 1. Ogres novada vispārīgs attīstības raksturojums | Sadaļā sniedz vispārīgu Ogres novada attīstības raksturojumu kontekstā ar notiekošajiem attīstības procesiem valstī un salīdzinājumā ar citām pašvaldībām Latvijā. Šajā sadaļā atspoguļo un analizē definētos Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītājus, kur tas iespējams, salīdzinot tos ar vidējiem rādītājiem reģionā un valstī. |
| 2. Attīstības programmas ieviešanas rezultāti | Attīstības programmas ieviešanas rezultātus izvērtē divās apakšsadaļās. Pirmā apakšsadaļa balstās uz Attīstības programmā noteikto vidēja termiņa mērķu sasniegšanas izvērtējuma rādītāju un rīcības virzienus raksturojošo rādītāju apkopojumu un analīzi. Par katru mērķi un rīcības virzienu tiek aprakstīts, kas ir darīts un sasniegts, kādas ir tendences, vai attīstība norit vēlamajā virzienā, un, ja konstatētas novirzes no plānotā, tad pamatojums tam. Katra mērķa un, vajadzības gadījumā, arī vidēja termiņa rīcības virziena apraksts noslēdzas ar secinājumiem un priekšlikumiem. |
| 2.1. Attīstības programmā noteiktās vidēja termiņa prioritāšu ieviešanas rezultāti |
| 2.2. Rīcības plāna un investīciju plāna ieviešanas rezultāti  Apakšsadaļa balstās uz Rīcības plāna un investīciju plāna ieviešanas rezultātiem un to analīzi, sniedzot informāciju par katru noteikto aktivitāšu/pasākumu vai projektu īstenošanu |
| 3.Secinājumi | Sadaļā tiek norādīti kopējie Pārskata secinājumi, kopīgās novada attīstības tendences un atsevišķi secinājumi pa definētajiem vidēja termiņa stratēģiskajiem mērķiem, to ietvaros grupējot attiecīgos rīcības virzienus. |
| 4. Priekšlikumi | Ja nepieciešams, sadaļā tiek izvirzīti priekšlikumi Attīstības programmas aktualizēšanai, Rīcības un investīciju plāna aktualizēšanai, uzraudzības sistēmas un Pašvaldības nodaļu kopējā darba pilnveidošanai, kā arī pamatojami priekšlikumi rezultatīvo rādītāju sistēmas uzlabošanai. Mērķu vērtības koriģēšana nav pieļaujama, jo tas neatbilst labas pārvaldības praksei. Katrs nesasniegtais rādītājs ir rūpīgi jāanalizē, lai saprastu cēloņus, kāpēc tā ir noticis, un varētu attiecīgi koriģēt rīcības plānu, vai pamatot objektīvos apstākļus, kādēļ mērķa vērtības nevar tikt sasniegtas. |
| 5. Izmantotās informācijas avoti | Uzrādīti informācijas avoti, tai skaitā Pašvaldības struktūrvienības, aģentūras un citas iestādes, kas sniegušas informāciju pārskata sagatavošanai. |
| Pielikumi | Pielikumā pēc nepieciešamības tiek pievienotas tabulas ar rādītājiem un to rezultātiem, informācija par projektiem u.c. materiāli, kurus pārskatāmības dēļ nav lietderīgi ievietot tekstuālajā daļā. |

* **Bāzes un mērķa vērtības ir pieļaujams pārskatīt situācijā, kad tās būtiski ietekmē ATR un tās vairs nav iespējams aprēķināt vai citādi iegūt Ogres novadam 2022.gada robežās.**
* **Ja bāzes mērķa vērtības nav noteiktas šajā dokumentā, tad tās nosaka Attīstības komisija, pamatojoties uz Attīstības un plānošanas nodaļas ieteikumiem.**

Uzraudzības pārskats tiek sagatavots ikgadēji, bet reizi trīs gados tiek sagatavots trīs gadu uzraudzības ziņojums, kurā ietvaros tiek analizēti politikas rezultātu rādītāji. Pašvaldības pienākums ir nodrošināt, ka tās ikgadējā publiskajā pārskatā iekļauj informāciju par veiktajiem ieguldījumiem attīstības projektu ieviešanā (tādi Investīciju plānā iekļautie projekti, kuru izmaksas ir 50 000 EUR un vairāk), tādēļ šo informāciju var apkopot arī Attīstības programmas uzraudzības pārskata gatavošanas procesā.

## 4.1.Dokumenta aktualizācijas process

Attīstības programmas darbības termiņš ir 7 gadi. Ņemot vērā nepastāvīgos, nenoteiktos, sarežģītos un neskaidros pasaules realitātes apstākļus, kas tieši ietekmē pašvaldības telpisko un stratēģisko plānošanu:

* Rīcības plāna un Investīciju plāna aktualizēšanu pašvaldība veic ne retāk kā riezi gadā, nodrošinot sasaisti ar pašvaldības budžeta plānošanu. Ja tiek veiktas izmaiņas attīstības programmas Attīstības programmas Stratēģiskā daļā, nepieciešams pašvaldības domes lēmums par Attīstības programmas aktualizāciju, kā arī jānodrošina publiskās apspriešanas process (saskaņā ar 14.10.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.628. Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem). Attīstības programmas aktualizācijas rezultātā, neatkarīgi no tā, kurā attīstības programmas ieviešanas gadā tā tiek veikta, netiek mainīts attīstības programmas gala termiņš.
* Īstenojot Rīcības plāna un Investīciju plāna aktualizāciju, pašvaldības uzdevums nepieciešamības gadījumā ir veikt alternatīvu risinājumu analīzi, nodrošinot to, ka nodrošināta ekonomiski pamatotu risinājumu īstenošana izvirzīto uzdevumu izpildē

Aktualizēto Rīcības un Investīciju plānu apstiprina ar pašvaldības domes lēmumu un ievieto Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un publisko Valsts vienotajā ģeotelpiskās informācijas portālā (www.geolatvija.lv)

1. Informācija par Ogres novada attīstības izvērtējuma pamatrādītājiem un Attīstības programmā noteiktajiem vidēja termiņa stratēģisko mērķu sasniegšanas un rīcības virzienu aktivitāšu izvērtējuma rādītājiem noteikta 2. un 3. sadaļā. [↑](#footnote-ref-1)
2. Bāzes vērtību var koriģēt pēc datiem par 2020.gadu, kad tie tiks publicēti. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Sakarā ar 2021.gada administratīvi teritoriālo reformu, vairāki rādītāji par 2020. un 2021.gadu attiecīgajās institūcijās netiek aprēķināti vai arī tos nevar iegūt mehāniska aprēķina ceļā no apvienojamo novadu rādītājiem. Šai gadījumā bāzes vērtību nosaka pēc datiem par 2022.gadu, kas ir pirmais pilnais gads pēc ATR. Loģiski, pirmais Regulārais pārskats ir sagatavojams 2023.gadā par 2022.gadu.* [↑](#footnote-ref-3)
4. Pilsonības un migrācijas pārvaldes dati varētu tikt uzskatīti par precīzākiem, taču tie nav salīdzināmi ar citiem datiem (piem., demogrāfisko slodzi), kas tiek izmantoti citu rādītāju aprēķinos un kuru avots ir CSP, bet PMLP šādu informāciju nesagatavo. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ieteicams mērīt janvārī un jūlijā, lai noteiktu sezonalitātes ietekmi. [↑](#footnote-ref-5)
6. Turpmāk aptauju veikt katrā nepāra gadā. [↑](#footnote-ref-6)