

**Ogres novada pašvaldības projektu konkurss
„Radoši – Aktīvi – Darbīgi – Izglītojoši – Ogres novadam!”
(„R.A.D.I. - Ogres novadam”)**

Ieteikumi pieteikuma veidlapas aizpildīšanai

Pirms veidlapas aizpildīšanas būtiski ir iepazīties ar konkursa nolikumu un tā pielikumiem.

Projekta numurs

Šo ailīti atstājiet tukšu – to aizpildīs konkursa organizētāja pārstāvis projekta pieteikuma iesniegšanas brīdī.

Projekta nosaukums

Projekta nosaukumam ir koncentrētā veidā jāatspoguļo projekta būtība.

1. Vispārējā informācija

Organizācija/iestāde

Norādiet Jūsu nevalstiskās organizācijas (NVO) vai iestādes, vai citas organizācijas nosaukumu. Atzīmējiet juridisko statusu (biedrība, nodibinājums, iestāde vai cits). Miniet teritoriju, kurā darba grupa darbojas (Ogres pilsēta, Ogresgals, Krape, Ķeipene, Laubere, Madliena, Mazozoli, Meņģele, Suntaži, Taurupe, norādot arī konkrēto ciemu), kā arī juridisko adresi un reģistrācijas numuru.

Aprakstiet projekta darba grupu, tās mērķus un darbību; ja esat jau iepriekš strādājuši pie projektiem - arī iepriekšējo projektu īstenošanas pieredzi.

Norādiet darba grupas dalībnieku skaitu un kompetences, pieredzi līdzīgu pasākumu organizēšanā (projektā iesaistīto grupas dalībnieku skaits nedrīkst būt mazāks par 3).

Projekta koordinators (kontaktpersona)

Izvēlieties personu, kura būs tieši atbildīga par projekta īstenošanu (un tātad arī par projekta finanšu un citas dokumentācijas savlaicīgu iesniegšanu konkursa organizētājam) un ar kuru konkursa organizētājs sazināsies nepieciešamības gadījumā – tāpēc tai būtu jābūt personai, kam ir iespējams laiku pa laikam ierasties Ogres novada pašvaldībā un kas ir viegli sazināma un sastopama arī darba laikā. Lūdzu, norādiet tās koordinātes, kuras lietojot, iespējams visvieglāk un visātrāk sazināties ar šo cilvēku.

2. Informācija par projektu

Projekta īstenošanas vieta/adrese

Norādiet precīzu projekta īstenošanas adresi, vietu; pielikumā atkarībā no konkrētā projekta specifikas pievienojama pasākuma norises vieta kartē, teritorijas shēma, skices, attēli, u.tml.

Esošās situācijas īss apraksts, aktualitāte

Aprakstiet esošo situāciju un nepieciešamību, vajadzību to risināt ar projekta palīdzību. Ja iespējams, pamatojiet to ar statistikas rādītājiem.

Novitāte

Aprakstiet projekta idejas oriģinalitāti, radošo potenciālu, kā arī paskaidrojiet iniciatīvas novitāti Ogres novadā – vai šāda iniciatīva ir iepriekš realizēta.

Projekta mērķis un mērķa grupa

Definējiet projekta mērķi. Tam jābūt vērstam uz kultūras, izglītības, sporta dzīves kvalitātes uzlabošanu Ogres novadā, skolēnu nometņu piedāvājuma dažādošanu. Varat norādīt arī projekta apakšmērķus. Formulējiet projekta tiešo mērķa grupu – cilvēku grupu, kas gūs tiešu labumu no projekta realizācijas, ja iespējams, norādot konkrētu skaitu (rezultātu).

Projekta konkrētie rezultāti

Kādi pasākumi tiks noorganizēti, kas iegādāts, nodrošināts projekta ietvaros? Cik dalībnieku piedalīsies pasākumos?

Projekts atbilst 2016. gada konkursa atbalsta virzienam

Ar krustiņu norādiet, kuram no virzieniem atbilst projekts.

Detalizēts darbības plāns / veicamo pasākumu apraksts

Secīgi aprakstiet visas projekta ietvaros realizējamās darbības, to secību numurējiet. Norādiet kas, kur, kad, cik ilgi notiks, varat arī noteikt atbildīgos par katru no darbībām. Pielikumā pievienojiet plānoto pasākumu programmu vai citus detalizētus aprakstus.

Darbības, ko plānots veikt pašu spēkiem / pašieguldījums

Uzskaitiet tās darbības, kuru īstenošanu veiks projektā iesaistītās personas saviem spēkiem; ja projekta realizācijā nepieciešama arī kādu citu iesaistīto pušu piedalīšanās – norādiet to. Šajā sadaļā aprakstiet arī organizācijas vai iestādes pārējo ieguldījumu “natūrā” (piemēram, pašu sagādātie materiāli, u.tml.), ja tāds paredzēts.

3. Projekta laika plāns

Norādiet projekta īstenošanas periodu.

Izstrādājiet laika grafiku, kurā atspoguļota projekta ietvaros veicamo darbību secība un ilgums, ar “X” norādot attiecīgos laika periodus. Atcerieties, ka projekta īstenošanas laiks nedrīkst pārsniegt 6,5 mēnešus (2016.gada 1.maijs – 2016.gada 18.novembris).

Piemērs:

Nr.	Aktivitātes nosaukums	Maijs	Jūnijs	Jūlijs	Augusts	Septembris	Oktobris	Novembris
1.	...							
2.	...							
3.	Nodarbību norise			X	X	X		
4.	Izstādes iekārtošana					X	X	
5.	Izstāde						X	X
6.								
...								

4. Nepieciešamie naudas līdzekļi un to avoti

Lūdzu, pēc iespējas detalizētāk aprakstiet, kā veidojas projekta realizācijai nepieciešamā summa. Šim nolūkam pirmajā ailē uzskaitiet visas paredzētās izdevumu pozīcijas un ailē “Aprēķins” atšifrējiet to veidošanos, norādot vienas vienības izmaksas un vienību skaitu vai arī sniedzot citu līdzīgu skaidrojumu. Visas summas norādiet EUR.

Norādiet (ar konkrētām summām katram izdevumu veidam), vai izdevumi tiks segti tikai no Ogres novada pašvaldības finansējuma, vai arī tiks piesaistīti vēl kādi citi finansējuma avoti – pašu finansējums, sponsoru finansiāls atbalsts, u.c. Ievērojiet, ka Ogres novada pašvaldības finansējuma summa nedrīkst pārsniegt 2000 EUR.

Tabulā “Nepieciešamie naudas līdzekļi un to avoti” norādāma informācija tikai par pašu ieguldījumu naudas formā. Informācija par iespējamo pašu ieguldījumu “natūrā” (piemēram, darbs, pašu sagādātie materiāli, u.tml.) aprakstošā formā norādāma sadaļā “Darbības, ko plānots veikt pašu spēkiem (pašieguldījums)”.

Ievērojiet, ka projekta izdevumiem jābūt tiešā veidā vēršoties uz mērķa sasniegšanu (piemēram, kāda pasākuma norises izmaksas, materiālu iegāde, u.tml.). Konkursa nolikumā ir uzskaitīti tie izdevumu veidi, kas nevar tikt atbalstīti konkursa ietvaros. Tā kā konkursa pamatā ir ideja „darīt pašiem”, tad materiālās vērtības (viena aktīva) iegāde vērtībā virs 213 EUR pieļaujama tikai tad, ja tas tiešā veidā sekmē projekta mērķu sasniegšanu un minētajai projekta mērķa grupai kalpo arī pēc projekta īstenošanas; to iegādes nepieciešamību stingri izvērtēs konkursa vērtēšanas komisija. Arī samaksa par padarīto darbu pieļaujama tikai kā pakalpojums gadījumos, kad projektu nav iespējams īstenot bez profesionālas palīdzības (piemēram, lai nodrošinātu pasākuma apgaismošanu); arī šādu pakalpojumu nepieciešamību izvērtēs konkursa vērtēšanas komisija.

Piemērs tabulas aizpildīšanai:

Nr.p .k.	Izmaksu veids	Aprēķins	Summa EUR	Finansējuma avots	
				Pašval- dība	Cits (lūdzu, norādiet)
1.	...				
2.	...				
3.	<i>Nodarbību norise</i>	Lektora atalgojums par 8 nodarbībām: 8 x 30 EUR	240	240	
4.	<i>Izstādes iekārtošana</i>				
	-rāmīši	40 gab x 2 EUR	80	80	
	-stends	1 gab x 45 EUR	45		45 Biedrības finansējums
	-krāsa un papīrs plakātu izgatavošanai	1 kompl x 15 EUR 10 gab x 1 EUR	25	25	
5.				
	-				
6.				
KOPĀ					

5. Dzīves kvalitātes izmaiņas

Iecerētās situācijas īss apraksts

Aprakstiet paredzēto situāciju pēc projekta realizācijas beigām. Ko projekta īstenošana dos vietējiem iedzīvotājiem? Vai projekta īstenošanas rezultātā būs sniegts kāds labums sabiedrībai? Kā tas izpaužas? Kādu ieguldījumu projekts būs devis esošās situācijas uzlabošanā? Ja projekta ietvaros iegādātas materiālās vērtības, aprakstiet, kur tās glabāsies un kā tās minētajai projekta mērķa grupai kalpos arī pēc projekta īstenošanas.

Paraksti

Reģistrācijas lapu paraksta:

- organizācijas vai iestādes paraksttiesīgā persona, norādot tālruņa numuru, pa kuru nepieciešamības gadījumā ir iespējams sazināties;
- projekta koordinators.

Pielikumi

Pieteikuma veidlapai varat pievienot arī citus papildu materiālus, kuri raksturo izstrādāto projektu, organizācijas vai iestādes paveikto, darba grupas dalībnieku pieredzi.

Nepieciešamības gadījumā konsultācijas par projektu konkursu sniedz speciālisti (1.pielikums).

Ar datoru aizpildītu projekta pieteikuma veidlapu un tās pielikumus jāiesniedz papīra formātā divos eksemplāros. Pieteikuma veidlapu jāiesniedz arī elektroniskā veidā kā Word dokumentu, ierakstītu elektroniskā datu nesējā – CD, USB zibatmiņā, u.tml. – vai arī līdz projekta iesniegšanas brīdim nosūtot uz E-pasta adresi linda.danefelde@ogresnovads.lv.

Konsultācijas

Konsultācijas par konkursa nosacījumiem sniedz Ogres novada pašvaldības projektu vadītāja Linda Danefelde, Brīvības ielā 33, 4.stāvā, 410.kabinetā (tel. 650 20912, linda.danefelde@ogresnovads.lv).

Konsultācijas par dažādajiem konkursa atbalsta virzieniem sniedz šādi speciālisti:

- neformālās izglītības jautājumos – Ogres novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes vadītāja Sandra Grunte (tel. 650 55382, sandra.grunte@ogresnovads.lv),
- nometņu organizēšanas jautājumos – Ogres novada pašvaldības Izglītības un sporta pārvaldes izglītības metodiķis jaunatnes un mūžizglītības jautājumos Rinalds Rudzītis (tel. 650 55383, rinalds.rudzitis@ogresnovads.lv),
- sporta pasākumu organizēšanā – Ogres novada pašvaldības “Ogres novada sporta centrs” direktore Dzirkstīte Žindīga (tel. 650 23807, dzirkstite.zindiga@ogresnovads.lv),
- kultūras jautājumos – Ogres novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību nodaļas vadītājs Nikolajs Sapožņikovs (tel. 650 71164, nikolajs.sapoznikovs@ogresnovads.lv).

Lūdzam iepriekš sazināties ar minētajām personām, lai vienotos par abām pusēm pieņemamāko tikšanās laiku.