



OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000024455, Brīvības iela 33, Ogrē, Ogres nov., LV-5001
tālrunis 65071160, fakss 65071161, e-pasts: ogredome@ogresnovads.lv, www.ogresnovads.lv

Iekšējie noteikumi

Ogrē

2016.gada 18.februārī

Nr.3/2016
(protokols Nr.3; 22.§)

Ogres novada pašvaldības projektu konkursa „Radoši – Aktīvi – Darbīgi – Izglītojoši – Ogres novadam!” („R.A.D.I. - Ogres novadam”) nolikums

*Izdots saskaņā ar
Likuma “Par pašvaldībām”
12.pantu un 41.panta pirmās daļas 2.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka projektu konkursa “Radoši – Aktīvi – Darbīgi – Izglītojoši – Ogres novadam!” (“R.A.D.I. – Ogres novadam”) 2016.gadam (turpmāk – konkurss) izsludināšanas un projektu iesniegšanas, izvērtēšanas, apstiprināšanas, īstenošanas, finansēšanas un uzraudzības kārtību 2016.gadā.
2. Konkurss organizē Ogres novada pašvaldība (reģ. Nr.: 90000024455, adrese: Brīvības iela 33, Ogrē, Ogres novads).
3. Projektu pieteikumu un realizēto projektu izvērtēšanai Ogres novada domes priekšsēdētājs izveido vērtēšanas komisiju, iekļaujot tajās attiecīgās jomas speciālistus, un norīko konkursa sekretāru.

II. Konkursa mērķis un prioritātes

4. Konkursa mērķis ir veicināt organizāciju iniciatīvas kultūras, izglītības un sporta pasākumu un skolēnu nometņu organizēšanā Ogres novada teritorijā.
5. Konkursa ietvaros nevalstiskās organizācijas un citas juridiskas personas var pieteikt projektus, kas saistīti ar kultūras, sporta un izglītības pasākumu un skolēnu nometņu organizēšanu, sniedz labumu pēc iespējas lielākai sabiedrības daļai un kurus viņi paši spēj īstenot.
6. Konkursa prioritātes:
 - 6.1.kultūrvides veidošana, kultūras pasākumu organizēšana un tiem nepieciešamā materiāli tehniskā aprīkojuma nodrošināšana (detalizētāk- skatīt 1.pielikumu);
 - 6.2.neformālās izglītības pasākumu organizēšana un tiem nepieciešamā materiāli tehniskā aprīkojuma nodrošināšana (detalizētāk- skatīt 2.pielikumu);
 - 6.3.sporta pasākumu organizēšana un tiem nepieciešamā materiāli tehniskā aprīkojuma nodrošināšana (detalizētāk- skatīt 3.pielikumu);
 - 6.4.skolēnu nometņu organizēšana un tām nepieciešamā materiāli tehniskā aprīkojuma nodrošināšana (detalizētāk- skatīt 4.pielikumu).

III. Projekta iesniedzējs

7. Projekta pieteikumu konkursam var iesniegt nevalstiskā organizācija (turpmāk tekstā - NVO) – biedrība vai nodibinājums un citas juridiskas personas (iestādes, to struktūrvienības u.c., turpmāk tekstā – cita juridiska persona).
8. Projektā iesaistīto dalībnieku skaits nedrīkst būt mazāks par trim dalībniekiem.
9. Projekta dalībnieki paši izstrādā un realizē projektu.
10. Ja projektu īsteno jaunieši, tad vismaz vienam no viņiem – projekta koordinatorei – jābūt pilngadīgai personai.
11. Viena NVO vai cita juridiska persona var iesniegt ne vairāk kā vienu projekta pieteikumu katrā konkursa prioritātē. Viena projekta iesniedzēja dažādu projekta pieteikumu aktivitātes nedrīkst pārklāties.

IV. Konkursā pieejamais finansējums

12. Kopējais projektu realizācijai pieejamais Ogres novada pašvaldības finansējums konkursa ietvaros ir 47 000 EUR.
13. Maksimālais finansējuma apmērs, kas var tikt piešķirts vienam projektam, ir 2000 EUR.
14. NVO vai cita juridiska persona projekta realizācijā var piedalīties ar savu finansējumu, kā arī piesaistīt finansējumu no citiem finansējuma avotiem.
15. Projektam piešķirtais finansējums nevar tikt izmantots:
 - 15.1. projekta administratīvā personāla izmaksu un citu administratīvo izdevumu segšanai;
 - 15.2. datortehnikas un citas biroja vai sadzīves tehnikas iegādei;
 - 15.3. projektiem, kas jau tiek īstenoti vai ir pabeigti;
 - 15.4. peļņas gūšanai;
 - 15.5. kredītsaistību un parādu nomaksai;
 - 15.6. politiskiem, reliģiskiem un militāriem pasākumiem;
 - 15.7. būvniecības izmaksām.
16. Konkursa ietvaros tiek noteikti šādi ierobežojumi pieprasītā finansējuma izlietojumam:
 - 16.1. viena aktīva (materiālās vērtības) iegāde vērtībā virs 213 EUR pieļaujama tikai izņēmuma gadījumos un tikai tad, ja tas tiešā veidā nepieciešams projekta mērķu sasniegšanai. Ja projekta iesniedzējs ir NVO vai komersants, no pieprasītā finansējuma iegādātie aktīvi vērtībā virs 213 EUR pēc projekta realizācijas ir nododami pašvaldības īpašumā;
 - 16.2. tērpu iegāde ir pieļaujama izņēmuma gadījumos, konkursa vērtēšanas komisijai izvērtējot projekta pienesumu jaunrades attīstībā, taču nevar pārsniegt 50% no pieprasītā finansējuma;
 - 16.3. simbolikas iegāde (kreklīņi, cepurītes) var tikt iekļauti projekta izmaksās, ja tiek iegādāti kā pašu ieguldījums;
 - 16.4. balvu fonds ir pieļaujams izņēmuma gadījumos, konkursa vērtēšanas komisijai izvērtējot tā nepieciešamību, taču tas nevar pārsniegt 100 EUR.
17. Konkursa vērtēšanas komisijai ir tiesības samazināt projekta pieteikumā norādīto finansējuma apjomu, t.sk., pilnībā atceļot atsevišķas izmaksu pozīcijas.

V. Konkursa izsludināšana

18. Konkursa sekretārs sagatavo sludinājumu par konkursa izsludināšanu publicēšanai Ogres novada pašvaldības laikrakstā "Ogrēnietis" un Ogres novada pašvaldības portālā www.ogresnovads.lv.

19. Konkursa nolikums, Ogres novada domes priekšsēdētāja apstiprināta pieteikuma veidlapa un "Ieteikumi pieteikuma veidlapas aizpildīšanai" tiek ievietoti Ogres novada pašvaldības portālā www.ogresnovads.lv (sadaļā Pašvaldība – Projekti – 2016.gads).
20. Papildu informāciju un konsultācijas par konkursa nolikumu sniedz Ogres novada pašvaldības centrālās administrācijas Attīstības departamenta Projektu vadības nodaļa (Ogrē, Brīvības ielā 33, 4.stāvā, 410.kabinetā, tālr. 65020912, elektroniskā pasta adrese: linda.danefelde@ogresnovads.lv).
21. Informācija par konkursa informatīvajiem semināriem tiek ievietota Ogres novada pašvaldības laikrakstā "Ogrēnietis" un Ogres novada pašvaldības portālā www.ogresnovads.lv.

VI. Projektu pieteikumu iesniegšana

22. Izstrādājot projekta pieteikumu, sagatavo šādus dokumentus:
 - 22.1. aizpildīta projekta pieteikuma veidlapa, ko parakstījuši projekta iesniedzējs un organizācijas vai institūcijas vadītājs;
 - 22.2. pielikumi atbilstoši projekta idejai (skices, attēli, nodarbību apraksti u.tml.).
23. Datorrakstā aizpildītu projekta pieteikuma veidlapu un tās pielikumus iesniedz divos eksemplāros papīra formātā (viens no eksemplāriem var būt kopija); pieteikuma veidlapu jāiesniedz arī elektroniskā veidā kā Word dokumentu (ierakstītu elektroniskā datu nesējā vai arī līdz konkrētā projekta iesniegšanas brīdim nosūtīt uz elektroniskā pasta adresi linda.danefelde@ogresnovads.lv, tematā norādot iesniedzamā projekta nosaukumu un "R.A.D.I.-Ogres novadam").
24. Projekta pieteikumu iesniedz Ogres novada pašvaldībā, Ogrē, Brīvības ielā 33, 4.stāvā, 410.kabinetā.
25. Projektu pieteikumu iesniegšanas gala termiņš ir **2016.gada 18.marts plkst. 16.00**.
26. Gadījumā, ja ir pieejams pašvaldības finansējums, konkursam var tikt izsludināta 2.kārta ar atsevišķu termiņu projektu pieteikumu iesniegšanai 2016.gada 2.pusgadā.
27. Iesniegtos projektu pieteikumus un tajos iekļautos dokumentus konkursa organizētājs atpakaļ neizsniedz.

VII. Projektu pieteikumu izvērtēšana un apstiprināšana

28. Konkursa sekretārs pārbauda iesniegto projektu pieteikumu atbilstību šādiem konkursa administratīvajiem kritērijiem, kas attiecīgi tiek vērtēti ar atbilst vai neatbilst:
 - 28.1. projekta īstenošanas teritorija – Ogres novads,
 - 28.2. projekta iesniedzējs – NVO vai cita juridiska persona,
 - 28.3. projekta dalībnieku skaits - vismaz trīs dalībnieki,
 - 28.4. pieprasītais finansējums nepārsniedz 2000 EUR,
 - 28.5. nav plānots finansējumu izlietot izdevumiem, kas nav atļauti nolikumā,
 - 28.6. aizpildītas visas sadaļas projekta pieteikuma veidlapā,
 - 28.7. projekts iesniegts saskaņā ar šī nolikuma 11.punktā noteiktajām prasībām,
 - 28.8. projekta pieteikums ir parakstīts šī nolikuma 22.1.apakšpunktā noteiktajā kārtībā,
 - 28.9. projekta pieteikums iesniegts papīra formātā divos eksemplāros un elektroniskā versijā saskaņā ar šī nolikuma 23.punktā noteikto kārtību.
29. Konkursa sekretārs informē konkursa vērtēšanas komisiju par administratīvajiem kritērijiem neatbilstošajiem projektu pieteikumiem un iesniedz projektu pieteikumus konkursa vērtēšanas komisijai tālākai izvērtēšanai saskaņā ar šī nolikuma 5.pielikumā noteiktajiem specifiskajiem kritērijiem.

30. Konkursa vērtēšanas komisija iepazīstas ar saņemtajiem projektu pieteikumiem. Konkursa komisijai ir tiesības tikties ar nolikumam atbilstošu projektu pieteikumu iesniedzējiem klātienē un/vai apmeklēt projektu plānotās realizācijas vietas.
31. Ja projekts neatbilst konkursa nosacījumiem un 28.punkta apakšpunktos minētajiem kritērijiem, vērtēšanas komisijai ir tiesības lēmumu par projekta noraidīšanu pieņemt bez tikšanās ar projekta pieteicējiem.
32. Projektu pieteikumu pārbaudes un izvērtēšanas gaitā konkursa sekretārs un vērtēšanas komisija, nosūtot elektroniskā pasta vēstuli uz projekta pieteikumā norādīto projekta koordinators elektroniskā pasta vēstuli, var pieprasīt no projektu iesniedzējiem papildu informāciju vai dokumentus, kā arī ierosināt veikt izmaiņas projekta aprakstā un/vai budžetā nolūkā nodrošināt konkursā pieejamā finansējuma efektīvu izmantošanu.
33. Katra projekta pieteikuma atbilstību specifiskajiem kritērijiem izvērtē divi vērtēšanas komisijas locekļi, piešķirot katram projektam vērtējumu atbilstoši šī nolikuma 5.pielikumam.
34. Papildus 33.punktā minētajam, visi vērtēšanas komisijas locekļi kopīgi lemj par iespēju projektam piešķirt papildu punktu saskaņā ar šī nolikuma 5.pielikuma 7.punktu.
35. Projekta kopējais vērtējums tiek iegūts, summējot vērtēšanas komisijas locekļu piešķirtos punktus.
36. Finansējums tiek piešķirts tiem projektiem, kas būs ieguvuši augstāku vērtējumu, un to kopējais apstiprinātais finansējuma apmērs nepārsniedz 47 000 EUR.
37. Ja vairāki projekti ieguvuši vienādu vērtējumu, kas izšķir, vai projekta pieteikums saņems finansējumu, tad noteicošie kritēriji projektu pieteikumu apstiprināšanā ir šī nolikuma 5.pielikuma 1., 2. un 7. punktos minētie specifiskie kritēriji.
38. Lēmumu par finansējuma piešķiršanu projektiem pieņem Ogres novada pašvaldības dome.
39. Projektu iesniedzēji par iesniegtā projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu tiek informēti pa pastu līdz 2016.gada 30.aprīlim.
40. Vērtēšanas komisija ir tiesīga pagarināt projektu izvērtēšanas un rezultātu paziņošanas termiņus, informējot par to projektu iesniedzējus.
41. Konkursa sekretārs publicē informāciju par apstiprinātajiem projektiem Ogres novada pašvaldības laikrakstā "Ogrēnietis" un Ogres novada pašvaldības portālā www.ogresnovads.lv.

VIII. Apstiprināto projektu īstenošana

42. Projektus var īstenot laika periodā no 2016.gada 1.maija līdz 2016.gada 18.novembrim.
43. Projektu īstenošanas un ziņojumu sagatavošanas un iesniegšanas kārtība tiek noteikta "Līgumā par finansējuma piešķirumu un izlietošanu" (turpmāk – līgums), kas tiek noslēgts starp NVO vai komersantu un Ogres novada pašvaldību, kā arī "Prasībās projekta īstenošanai un ziņojuma sagatavošanai".
44. Konkursa sekretārs un vērtēšanas komisijas pārstāvji ir tiesīgi jebkurā projektu īstenošanas posmā pieprasīt no projektu īstenošajiem papildu informāciju vai dokumentus, kā arī apmeklēt projektu realizācijas vietas un tikties ar projektu īstenošajiem, lai iepazītos ar projektu attīstību un sasniegtajiem rezultātiem.
45. Konkursa sekretārs pārbauda projektu īstenošāju iesniegto ziņojumu atbilstību konkursa nolikumam, apstiprinātajam projekta pieteikumam un noslēgtajam līgumam.

IX. Finansēšanas kārtība

46. Apstiprinātā projekta finansējuma izmaksāšana projekta īstenošajam notiek šādā kārtībā:

- 46.1. ja īstenotājs ir Ogres novada pašvaldības iestāde, 100% apmērā avansā pēc līguma parakstīšanas;
 - 46.2. ja īstenotājs ir NVO vai komersants, 80% apmērā avansā pēc līguma parakstīšanas un 20% apmērā pēc starpziņojuma, kas atspoguļo projekta īstenošanas progresu un finanšu izlietojumu atbilstoši projekta finanšu plūsmas laika grafikam, vai gala ziņojuma iesniegšanas pašvaldībā un to pārbaudes divu nedēļu laikā.
47. Ja projekts nav īstenots atbilstoši noslēgtajam līgumam un apstiprinātajam projektu pieteikumam, tad projekta īstenotājam jāatmaksā Ogres novada pašvaldībai neatbilstoši izlietotie naudas līdzekļi pilnā vai daļējā apmērā atbilstoši noslēgtajā līgumā noteiktajai kārtībai.

X. Realizēto projektu uzraudzība

48. Projekta īstenotājam ir tiesības projekta īstenošanas laikā iesniegt starpziņojumu, kas atspoguļo projekta īstenošanas progresu un finanšu izlietojumu atbilstoši projekta finanšu plūsmas laika grafikam.
49. Projekta īstenotājs 10 darba dienu laikā pēc projekta īstenošanas nobeiguma pašvaldībai iesniedz projekta specifikai atbilstošu saturisko un finansējuma izlietojuma gala ziņojumu.
50. Konkursa sekretārs pārbauda ziņojumu atbilstību konkursa nolikumam, apstiprinātajam projektu pieteikumam, noslēgtajam līgumam.
51. Konkursa vērtēšanas komisijai ir tiesības iepazīties ar iesniegtajiem ziņojumiem un nepieciešamības gadījumā, atbilstoši projekta specifikai, apmeklēt projektu realizācijas vietas, tiekoties ar projektu īstenotājiem klātienē un iepazīstoties ar projektu rezultātiem.
52. Ziņojumu pārbaudes un projektu uzraudzības gaitā konkursa sekretārs un konkursa vērtēšanas komisija var pieprasīt no projektu īstenotājiem papildus informāciju vai dokumentus. Pieprasītie materiāli jāiesniedz konkursa organizētājam 5 darba dienu laikā.
53. Realizēto projektu uzraudzībā tiek ņemti vērā šādi projekta pieteikuma un līguma nosacījumi:
 - 53.1. visi 28. punktā un šī nolikuma 5.pielikumā uzskaitītie kritēriji;
 - 53.2. savlaicīgi iesniegts ziņojums par projekta īstenošanas gaitu, rezultātiem un piešķirtā finansējuma izlietojumu;
 - 53.3. ziņojuma kvalitāte un atbilstība apstiprinātajam projekta pieteikumam (tā saturam, termiņiem un budžetam);
 - 53.4. izvirzīto mērķu sasniegšana;
 - 53.5. projekta īstenotāju savstarpējā sadarbība projekta īstenošanas laikā;
 - 53.6. sabiedrības attieksme pret realizēto projektu.
54. Ja projekts nav īstenots atbilstoši noslēgtajam līgumam un apstiprinātajam projektu pieteikumam un/vai 52. punktā minētajiem nosacījumiem, tad projekta īstenotājam jāatmaksā Ogres novada pašvaldībai neatbilstoši izlietotie naudas līdzekļi.

Domes priekšsēdētājs

A.Mangulis

Nosacījumi kultūras pasākumu un aktivitāšu organizēšanai:

1. Kultūras pasākumu un aktivitāšu tiešais mērķis ir dažādot kultūras pasākumu un aktivitāšu klāstu dažāda vecuma un dažādu interešu mērķa grupām, nodrošināt to pieejamību plašai sabiedrībai.
2. Konkursa ietvaros atbalstu var saņemt šādiem kultūras pasākumiem un aktivitātēm: radošās iniciatīvas veicināšana, mākslinieciskā jaunrade un izpildītājmāksla, pētniecība, kultūras mantojuma saglabāšana un tā pieejamības nodrošināšana, novada tēla veidošana un popularizēšana.
3. Uz pašvaldības finansiālu atbalstu nevar pretendēt Ogres novada pašvaldības iestādes, aģentūras, pašvaldības finansētie kolektīvi, ja projektā plānotajam kultūras pasākumam vai aktivitātei ir piešķirts finansējums pašvaldības ikgadējā budžeta ietvaros.
4. Pasākumu un aktivitāšu pasākumu norises vieta ir Ogres novads.
5. Vispārīgie nosacījumi kultūras pasākumu un aktivitāšu organizēšanai:
 - 5.1. pasākumi un aktivitātes notiek tām piemērotās telpās vai ārā aktivitātēm piemērotās vietās ar atbilstošu aprīkojumu, kā arī ievērojot normatīvajos aktos noteiktos drošības pasākumus;
 - 5.2. pasākumi un aktivitātes vai to rezultāti pieejami plašai sabiedrībai.
6. Projekta pieteikumā jāiekļauj šāda informācija:
 - 6.1. informācija par projekta īstenotājiem (īstenošanā iesaistītās personas un organizācijas);
 - 6.2. plānotās mērķauditorijas apraksts;
 - 6.3. precīzs un skaidrs kultūras pasākuma vai aktivitātes satura apraksts;
 - 6.4. personāla piesaistes pamatojums;
 - 6.5. pasākumu un/vai aktivitāšu vadītāju CV;
 - 6.6. ja nepieciešams, citi dokumenti vai ilustratīvs materiāls;
 - 6.7. detalizēta plānotā kultūras pasākuma vai aktivitātes tāme.

Nosacījumi neformālās izglītības pasākumu organizēšanai:

1. Neformālās izglītības pasākumu mērķis ir dažādot izglītojošu pasākumu klāstu dažāda vecuma un dažādu interešu mērķa grupām novadā, veicināt kultūras un izglītības norišu daudzveidību un kvalitāti, veicināt izglītības vērtību izplatīšanu, to pieejamību plašai sabiedrībai.
2. Neformālās izglītības pasākumu dalībnieki ir Ogres novada iedzīvotāji, un pasākumu norises vieta ir Ogres novads.
3. Vispārīgie nosacījumi neformālās izglītības pasākumu organizēšanai:
 - 3.1. pasākumi notiek tam piemērotās telpās vai āra aktivitātēm piemērotās vietās ar atbilstošu materiāli tehnisko aprīkojumu;
 - 3.2. pasākumu organizētājam ir iepriekšēja pieredze izglītības darbā vai izglītības pasākumu organizēšanā;
 - 3.3. pasākumi pieejami plašai sabiedrībai vai arī ir skaidri definēti plānotās mērķauditorijas izvēles kritēriji;
 - 3.4. neformālās izglītības pasākums (piemēram, kursi, konferences, lekcijas, semināri vai darba grupas) ir pamatots, un tā rezultātā tiks apgūtas vai uzlabotas prasmes, zināšanas un kompetences (gan saistībā ar darbu, gan sabiedriskiem un iedzīvotāju grupai svarīgiem mērķiem).
4. Projekta pieteikumā:
 - 4.1. ir norādīta informācija par projekta īstenotājiem (īstenošanā iesaistītās personas un organizācijas);
 - 4.2. pievienots precīzs un skaidrs neformālās izglītības pasākumu satura apraksts;
 - 4.3. skaidri atspoguļots personāla piesaistes pamatojums;
 - 4.4. pievienots pasākumu vadītāju izglītības dokuments vai apliecība, vai cits dokuments (kopija);
 - 4.5. detalizēta plānotā pasākuma vai aktivitātes tāme;
 - 4.6. citi dokumenti vai ilustratīvs materiāls (var tikt pievienoti).

Nosacījumi sporta pasākumu un sporta sacensību organizēšanai:

1. Sporta pasākumu mērķis ir dažādot sporta pasākumu klāstu dažāda vecuma un dažādas fiziskās sagatavotības mērķa grupām novadā, veicināt sporta norišu daudzveidību un kvalitāti, popularizēt veselīgu dzīves veidu, tautas sportu un masu sporta sacensības novadā populāros sporta veidos, nodrošināt pasākumu pieejamību plašai sabiedrībai.
2. Nosacījumi neattiecas uz sporta pasākumiem, sacensībām un aktivitātēm, kuru organizators ir Ogres novada pašvaldība vai Ogres novada pašvaldības iestādes un kuri pilnā apjomā tiek finansēti no pašvaldības vai pašvaldības iestāžu budžeta līdzekļiem.
3. Pasākumu dalībnieki ir Ogres novada iedzīvotāji, un pasākumu norises vieta ir Ogres novads.
4. Vispārīgie nosacījumi sporta pasākumu organizēšanai:
 - 4.1. pasākumi notiek tam piemērotās telpās vai āra aktivitātēm piemērotās vietās ar atbilstošu materiāli tehnisko aprīkojumu;
 - 4.2. pasākumu organizētājam ir iepriekšēja pieredze sporta darbā vai pasākumu organizēšanā;
 - 4.3. pasākumi pieejami plašai sabiedrībai vai arī ir skaidri definēti plānotās mērķauditorijas izvēles kritēriji.
5. Atbalstāmās sporta sacensības un pasākumi, kas nodrošina fizisko aktivitāšu un sporta sacensību organizēšanu Ogres novadā, tai skaitā:
 - 5.1. Sporta sacensību un pasākumu organizēšanai (tai skaitā starptautiskām sacensībām, tautas sporta sacensībām novadā populāros sporta veidos u.c.);
 - 5.2. Aktivitāšu īstenošanai bērniem un jauniešiem no sociālā riska grupām un cilvēkiem ar īpašām vajadzībām;
 - 5.3. Fizisku aktivitāšu organizēšanai bērniem un jauniešiem.
6. Projekta pieteikumā:
 - 6.1. ir norādīta informācija par projekta īstenošanā iesaistītās personas un organizācijas);
 - 6.2. pievienots precīzs un skaidrs sporta pasākumu satura apraksts;
 - 6.3. skaidri atspoguļots personāla piesaistes pamatojums;
 - 6.4. pievienots pasākumu vadītāju izglītības dokuments vai apliecība, vai cits dokuments (kopija);
 - 6.5. detalizēta plānotā sporta sacensību vai pasākuma tāme;
 - 6.6. citi dokumenti vai ilustratīvs materiāls (var tikt pievienoti).

Nosacījumi nometņu organizēšanai:

1. Nometņu dalībnieki ir Ogres novada pašvaldības skolu skolēni un novadā deklarētie bērni un jaunieši vecumā no 7-18 gadiem.
2. Nometņu organizēšanas mērķis ir veicināt bērnu un jauniešu saturīgu, lietderīgu brīvā laika pavadīšanu, popularizēt veselīgu dzīvesveidu, atbalstot izglītības iestāžu, biedrību, nodibinājumu iniciatīvu bērnu un jauniešu brīvā laika organizēšanā, izstrādājot un īstenojot vasaras nometņu projektus.
3. Vispārīgie nosacījumi nometnes organizēšanai:
 - 3.1. nometne nodrošina vismaz 15 bērnu un jauniešu iesaistīšanu un noris ne mazāk kā 5 dienas, ne mazāk kā 6 stundas dienā;
 - 3.2. nometne tiek organizēta jūnijā, jūlijā vai augustā;
 - 3.3. nometnes organizētājam ir iepriekšēja pieredze nometņu organizēšanā.
 - 3.4. pieteicējs garantē līdzfinansējumu (t.sk. var būt vecāku līdzmaksājums) ne mazāk kā 30% no kopējā finansējuma programmas aktivitāšu īstenošanai;
 - 3.5. darba samaksa nometnes personālam diennakts nometnei nedrīkst pārsniegt 30% no kopējām izmaksām, dienas nometnei 25% no kopējām izmaksām.
4. Vienas bērnu un jauniešu vasaras brīvdienu nometnes organizēšanai maksimālais finansējums no Ogres novada pašvaldības budžeta nevar pārsniegt 2000 EUR. Projekta finansējuma apjoms tiek piešķirts pēc šādas formulas: $F = B \times D \times N$, kur F – kopējais piešķirtais finansējums, B - bērnu skaits nometnē, D – nometnes norises dienu skaits līdz 7 dienām, N – konstantais finansējums vienam bērnam dienā 25 EUR diennakts nometnei 15 EUR dienas nometnei.
5. Pieteikumam jāpievieno šādi dokumenti:
 - 5.1. apliecība par nometņu vadītāju kursu programmas apguvi (kopija);
 - 5.2. nometnes izmaksu tāme;
 - 5.3. attiecīgās iestādes vai organizācijas vadītāja saskaņojums par nometnes norises vietu;
 - 5.4. citi dokumenti vai ilustratīvs materiāls (var tikt pievienoti).
6. Pieteikumam jāatbilst 2009.gada 1.septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.981 “Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtībā”, citiem normatīvajiem aktiem un šādiem nosacījumiem:
 - 6.1. pieteikumam ir pievienots precīzs un skaidrs nometnes apraksts;
 - 6.2. nometnes nepieciešamības pamatojums, nometnes mērķi un uzdevumi ir formulēti skaidri, nepārprotami un atbilstoši konkursa mērķim;
 - 6.3. jābūt norādītai informācijai par projekta īstenošanā iesaistītās personas un organizācijas);
 - 6.4. skaidri atspoguļoti plānotās mērķauditorijas izvēles kritēriji.

Nr. p.k.	Kritērijs	0-2 punkti
1.	Projekts atbilst konkursa mērķim	2 punkti – projekts pilnībā atbilst konkursa mērķim un ir detalizēti izklāstīts; 1 punkts – projekts daļēji atbilst konkursa mērķim un ir pilnīgi vai daļēji aprakstīts; Ja projekts neatbilst konkursa mērķim, tad pieteikuma vērtēšanu neturpina.
2.	Projekta īstenošana ir virzīta uz mērķa grupas vajadzībām un projekta rezultāts dos labumu pēc iespējas lielākai sabiedrības daļai	Pilsētā realizējamā projekta mērķa grupa un labuma guvēji: 2 punkti – 101 cilvēki un vairāk; 1 punkts – 51-100 cilvēki.; 0,5 punkti – 11-50 cilvēki; 0 punkti – 0-10 cilvēki Pagastā realizējamā projekta mērķa grupa un labuma guvēji: 2 punkti – 51 cilvēks un vairāk; 1 punkts – 26-50 cilvēki; 0,5 punkti – 6-25 cilvēki; 0 punkti – 0-5 cilvēki
3.	Projektā plānotās aktivitātes nodrošina rezultātu sasniegšanu	2 punkti – plānotās projekta aktivitātes pilnībā nodrošina projekta rezultātu sasniegšanu; 1 punkts – plānotās projekta aktivitātes tikai daļēji sasaistītas ar projekta rezultātu sasniegšanu; 0 punkti – plānotās projekta aktivitātes vāji saistītas ar projekta rezultātu sasniegšanu
4.	Projekta idejas oriģinalitāte	2 punkti – ideja ir oriģināla, Ogres novadā nav realizēta; 1 punkts – Ogres novadā realizēta līdzīga ideja; 0 punkti – ideja nav oriģināla un atkārtojas vairākkārt
5.	Projekta izmaksu pamatotība un efektivitāte	2 punkti - projektā plānotie izdevumi ir nepieciešami projekta mērķu un rezultātu sasniegšanai, projekta budžets ir reāls, samērīgs; 1 punkts - projektā plānotie izdevumi ir nepieciešami projekta mērķu un rezultātu sasniegšanai, bet dažas no projekta budžeta pozīcijām neatbilst izmaksu efektivitātes principam; 0 punkti – projekta izmaksas ir nepamatoti augstas, nav pietiekami detalizētas un nav atbilstošas projekta specifikai un mērķim.
6.	Pašu ieguldījums projekta	2 punkti – projekta grupa projekta realizācijā

	realizācijā	<p>piedalās ar savu aktīvu darbu;</p> <p>1 punkts – projekta grupa projekta realizācijā piedalās tikai ar nelielu pašu darbu;</p> <p>0 punkti – projekta grupa nepiedalās projekta realizācijā ne ar savu darbu, ne ar papildu finansējumu</p>
7.	Vizīte/tikšanās uz vietas (papildus kritērijs; visa žūrija kopīgi vienojas par iespēju projektam piešķirt papildu punktu)	1 punkts – projekts risina aktuālu problēmu un ir skaidri redzama tā sabiedriskā nepieciešamība