

# Ogres pirmsskolas izglītības iestādes “Riekstiņš” pašnovērtējuma ziņojums

Ogrē, 24.10.2022.

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ogres novada Izglītības pārvaldes  
vadītājs

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)  
28.10.2022.

(datums)

Igors Grigorjevs

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2021./2022. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2021./2022. māc.g. (01.09.2021.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2021./2022.māc.g (31.05.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Nogāzes iela 6, Ogre	V-3099	02.12.2010.	147	150

Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā :

- 1.1.1. dzīvesvietas maiņa - 2;
- 1.1.2. vēlme mainīt izglītības iestādi - 5;
- 1.1.3. cits iemesls - 3 (Ukrainas civiliedzīvotāju bērni)

### Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu maiņa u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1	Ilgstoša vakance izglītības psihologam, sakarā ar nelielu slodzi ir grūti atrast darbinieku.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2021./2022. māc.g. (līdz 31.05.2022.)	1	Logopēds
		1 (0,5 likmes)	Medmāsa

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. **Izglītības iestādes misija** – Veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei.

2.2. **Izglītības iestādes vīzija** – izglītības iestāde ar mājas sajūtu, kur bērnam ir vēlme atgriezties, kur bērns var smelties zināšanas un prasmes, kur neskaidrās top saprotams!

2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā** - Atbildība, sadarbība, tikumiskums. Iestādē audzinām atbildīgu sabiedrības dalībnieku, kurš iedziļinās, sadarbojas un cieņpilni izturas pret apkārtējiem.

2.4. 2021./2022. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Iestāde darbojas kā mācīšanās kopiena .	a) kvalitatīvi	
	1. Skolotāji jūtas kā mācīšanās kopienas dalībnieki un izjūt līdzatbildību par kopējo izglītības iestādes darbu;	Sasniegts
	2. Skolotāji ir apguvuši un pielieto vienotu profesionālo terminoloģiju;	Sasniegts
	3. Izveidota savstarpējās mācīšanās sistēma;	Sasniegts
	4. Mācīšanās organizācija tiek balstīta uz iestādes attīstības vajadzībām un ir vērsta uz saskaņotu pedagoģisko darbību.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi	Sasniegts

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vismaz 2 reizes gadā skolotājiem iespēja kopīgi analizēt datus par darbu;</li> <li>2. Skolotājiem, kopīgi sadarbojoties, ir izveidots audzināšanas darba plāns;</li> <li>3. 80% pedagogu ir piedalījušies pieredzes apmaiņas pasākumos.</li> </ol>	<p>Sasniegts</p> <p>Nav sasniegts (Covid19 ierobežojumu dēļ nebija iespējami pieredzes apmaiņas pasākumi)</p>
<p>Nr.2: Iestādē ir izveidota jauna pašvērtēšanas sistēma</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pašvērtēšanas procesā piedalās visas mērķgrupas.</li> <li>2. Pašvērtēšanas procesā ir izmantotas vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, par kurām ir vienojušies visi iesaistītie.</li> </ol>	<p>Daļēji sasniegts (grūtības ar vecāku iesaistīšanu)</p> <p>Daļēji sasniegts</p>
	<p>b) kvalitatīvi</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 85% darbinieku ir iesaistījušies pašnovērtējuma ziņojuma veidošanas procesā;</li> <li>2. 70% izglītojamo vecāku piedalās pašvērtēšanas procesā;</li> </ol>	<p>Daļēji sasniegts (ļoti kūtri darbinieki iesaistās pašnovērtējuma ziņojuma veidošanas procesā, atbalsts tikai no 45% darbinieku)</p> <p>Nav sasniegts. (Vecāki mazaktīvi iesaistījās pašvērtēšanas procesā. Liela nozīme vecāku aktivitātei bija Covid19</p>

	<p>3. Notikušas vismaz 3 sapulces par pašvērtēšanas procesu iestādē.</p>	<p>ierobežojumiem un maz aktīvam iestādes padomes darbam.)</p> <p>Daļēji sasniegts. (Ir notikusi tikai 1 sapulce pa pašvērtēšanas procesu iestādē)</p>
--	--	--

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2022./2023. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Apgūt ELIIS pirmsskolas izglītības tiešsaistes sistēmā plānošanu, mācību sasniegumu vērtēšanu.	a) kvalitatīvi Visi pedagogi izmanto Eliis - pirmsskolas izglītības tiešsaistes sistēmu mācību procesa plānošanai un mācību sasniegumu vērtēšanai.	
	b) kvantitatīvi 100% pedagogu brīvi darbojas Eliis pirmsskolas izglītības tiešsaistes sistēmā, veic mācību procesa plānošanu, bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu	
Nr.2 Sadarbība ar vecākiem un Iestādes padomi	a) kvalitatīvi Vecāks ir informēts par Iestādes mērķiem un uzdevumiem, labprāt iesaistās Iestādes organizētajās	

	aktivitātēs un pasākumos, piedāvā savas idejas iestādes attīstībai.	
	b) kvantitatīvi  Izmantojot Eliis pirmsskolas izglītības tiešsaistes sistēmu, 98% vecāku ir informēti par Iestādes pasākumiem, mācību procesu, bērna mācību sasniegumiem.	

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Realizējot kompetenču pieeju mācību satura apgūvē, grupās ir izveidojušās labas iestrādes “Runājošajai sienai”. Mācību vide izveidota tā, lai bērnus rosinātu uz pašvadītu mācīšanos.	Pilnveidot materiālo bāzi atbilstoši izzināmajam tematam. Vairāk iesaistīt bērnus mācību procesa plānošanā.
Nodrošinot kompetenču pieeju mācību satura apgūvē, bērniem radīta iespēja izvēlēties darbošanos atbilstoši savām spējām un interesēm. Bērni kļuvuši patstāvīgāki un radošāki.	Pilnveidot prasmi mācību procesu organizēt ārā vidē, izmantojot eksperimentus, vērojumus un praktisku darbību ārā vidē.
Iestādē veiksmīgi darbojas piktogrammas, kas veicina bērnu patstāvību un dažādu iemaņu, noteikumu apgūvi. Bērni ar piktogrammu palīdzību mācās atcerēties un ievērot dienas ritmu.	Veicināt bērnu iesaisti piktogrammu un noteikumu izstrādē.
Kompetenču pieejai mācību satura apgūvē, izveidots un papildināts bagātīgs metodiskā kabineta materiālu klāsts.	Papildināt materiālu klāstu ar digitālajiem mācību materiāliem.  Atbalstīt pedagogu iniciatīvu inovāciju ieviešanā.

### 3.2. Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādi apmeklē bērni no dažādu mazākumtautību ģimenēm, tāpēc Iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Iestādē nav novērojama diskriminācija.	Turpināt darbu pie vienotas izpratnes veidošanas par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem.
Tiek nodrošināta pozitīva attieksme pret visiem bērniem un individuāla pieeja, vadoties pēc bērna spējām, prasmes un identitātes.	Pilnveidot un uzlabot, dažādot individuālo pieeju izglītojamiem, grupas kolektīvam sadarbojoties ar atbalsta komandu un vecākiem.
Iestāde veiksmīgi grupas kolektīvā iekļauj bērnus no ukraiņu civiliedzīvotājus	

### 3.3 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestāde nodrošina vides pieejamību izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.	Rast iespēju atbalsta komandai piesaistīt psihologu un speciālo pedagogu.  Rast iespēju būt gataviem īstenot citas izglītības programmas.

### 3.4. Kritērija “Drošība un labklājība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādātas drošības instrukcijas ar kurām bērni tiek iepazīstināti vecumam atbilstošā veidā.	Papildināt instrukcijas ar vizuāliem un digitāliem materiāliem mācību procesa dažādošanai.
Iestādē izstrādāti normatīvajos aktos paredzētie drošības noteikumi. Tie katru gadu tiek izvērtēti, atjaunoti un ieviesti.	Turpināt darbu pie tā, lai visas iesaistītās puses izprastu drošības noteikumu nozīmi un saredz personīgo atbildību par to neievērošanu.

Iestādē notiek “Džimbas skolas” nodarbības par bērnu rīcību un drošību dažādās situācijās.	Turpināt 6-gadnieku grupām apmeklēt programmas “Džimbas skola” nodarbības.
--	--

### 3.5. Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir plašs materiāltehnisko resursu apjoms izglītības programmas īstenošanai. Vadība un pedagogi 2x gadā pārskata un izvērtē resursu nodrošinājumu.	Papildināt Iestādes rotaļu laukumu ar jaunu inventāru.  Iegādāties interaktīvos displejus 5-6-gadīgo bērnu apmācībai.
Iestādes pedagogi ir nodrošināti ar portatīvajiem datoriem un kvalitatīvu interneta pieslēgumu.	Iegādāties krāsu printeri.
Telpas darbiniekiem un izglītojamiem rada vēlmi apmeklēt iestādi un uzturēties tajā.	

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2021./2022. mācību gadā

4.1. No 13.04.2022. līdz 30.06.2022. tika īstenots eTwinning projekts “Tilti mūsu pilsētā”, kas pilnveidoja 3 gadus vecu bērnu zināšanas par tiltiem kā inženiertehniskām būvēm.

Rezultāts: Bērni iepazīna dažādas uzbūves un dažādu funkciju tiltus Ogrē, Jelgavā un Alūksnē.

4.2. Iestāde aktīvi iesaistījās projekta “Skolas piens un augļi”. Katru dienu bērni uzturā saņēma svaigus augļus.

Rezultāts: Gan vecāki, gan bērni apmierināti ar programmu. Bērni labprāt savā ikdienas ēdienkartē iekļauj augļus.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. Iestādes noslēgtie sadarbības līgumi.

5.1.1. Nodibinājums “Centrs Dardedze” reģ.Nr.40003533722, līguma Nr.DŽ-672/2021 par apmācības programmas bērniem” Džimbas vienpadsmit soļu drošības programmas” apguvi.

## 6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Audzināšanas darba prioritātes 2021./2022. m.g.

Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus:

- bērni izprot vērtību un tikumu nozīmi, prot tos saskatīt ikdienas un daudzveidīgi modelētās mācību situācijās;



- vērtībās balstītu ieradumu pielietošana pirmsskolas ikdienā un pasākumos;
- aktualizēta un atbalstīta pozitīvā uzvedība, mērķtiecīgi akcentējot vērtību cilvēka cieņa un daba;
- personīgi nozīmīgas iesaistes veicināšana, svinot svētkus visas dienas garumā grupas un ārpus grupas vidē, akcentējot vērtību – kultūra.

## 6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:

Audzināšanas process izglītības iestādē sniedz pozitīvus rezultātus, jo bērni vairāk pievērš uzmanību resursu taupīšanai, vides saudzēšanai, radošajos darbiņos izmantojot atreizējās izejvielas. Ikdienas mācību procesā bija novērojama bērnu sadarbības prasmju, patstāvības, izpalīdzības, radošuma izpausmju uzlabošanās.

Jāpievērš lielāka uzmanība vecāku informēšanai par audzināšanas prioritātēm iestādē.

## 7. Citi sasniegumi

7.1. No 20.09.2021. līdz 15.03.2022. iesaistījāmies Zaļās jostas rīkotajā bateriju vākšanas konkursā Tīrai Latvijai, kas palīdzēja bērniem izprast izlietoto bateriju kaitīgo ietekmi uz vidi, iepazīt bateriju pārstrādes gaitu un savām acīm ieraudzīt, cik daudz šo videi kaitīgo atkritumu katrs no mums ik gadu rada. Projekta laikā tika savākti 98,5 kg, kas ir 0,67kg uz vienu PII audzēkni. Rezultāts: 71.vieta Latvijas mērogā.

7.2. Lai veicinātu sapratni par veselīgu dzīvesveidu, no 01.06. līdz 05.06.2021. iesaistījāmies [www.sportsvisiem.lv](http://www.sportsvisiem.lv) rīkotajā projektā Eiropas jūdze un no 22.11. līdz 28.11.2021. Latvijas veselības nedēļā MOVE WEEK 2021.

Izglītības iestādes vadītāja p.i.

Liene Magone



