**Pieteikuma veidlapa (2024. gads)**

***Datorrakstā aizpildīta*** *projekta pieteikuma veidlapa un tās pielikumi jāiesniedz:*

* ***vienā oriģinālā eksemplārā papīra formātā*** *Ogres novada pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā (Ogrē, Brīvības ielā 33, 1. stāvā)*

*vai arī*

* ***elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu****, nosūtot uz pašvaldības e-pasta adresi ogredome@ogresnovads.lv.*

*Papildus tam, aizpildīta pieteikuma veidlapa* ***kā Word dokuments*** *jānosūta uz e-pasta adresi sanda.zemite@ogresnovads.lv.*

*Projektu pieteikumu iesniegšanas gala termiņš –* ***2024. gada 13. februāris plkst. 18.00****.*

*Pirms projekta pieteikuma sagatavošanas lūdzam iepazīties ar* ***konkursa nolikumu*** *un* ***“Norādījumiem pieteikuma veidlapas aizpildīšanai”****.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta numurs**  *(aizpilda konkursa organizētāji)* | VVAM-2024- |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projekta nosaukums** |  |

# 1. Projekta iesniedzējs

# *Iedzīvotāju grupa/organizācija*

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** |  |
| Statuss  *(nereģistrēta iedzīvotāju grupa, biedrība, nodibinājums vai cita nevalstiskā organizācija)* |  |
| Pilsēta / pagasts / ciems |  |
| Reģistrācijas numurs un juridiskā adrese  *(ja projektu iesniedz nevalstiska organizācija – NVO)* |  |
| Projekta iesniedzēja apraksts |  |
| Dalībnieku skaits darba grupā *(vismaz 3)* |  |

# *Projekta koordinators (kontaktpersona)*

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Tālrunis |  |
| E-pasta adrese |  |

*Paziņojums par iesniegtā projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu tiks nosūtīts uz norādīto e-pasta adresi. Gadījumā, ja e-pasta adreses jums nav, lūdzam norādīt pasta adresi, uz kuru nosūtīt minēto paziņojumu:*

|  |  |
| --- | --- |
| Pasta adrese |  |

# 2. Informācija par projektu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekta īstenošanas vieta/adrese |  | |
| Kadastra apzīmējums |  | |
| Būvniecības lietas numurs  *(ja projekta ietvaros tiks veiktas aktivitātes, kas uzskatāmas par būvniecību)* |  | |
| Esošās situācijas un problēmas īss apraksts |  | |
| Projekta mērķis un mērķa grupa |  | |
| Projekta konkrētie rezultāti |  | |
| Projekta atbilstība 2024. gada konkursa prioritātei  *(lūdzu, atzīmējiet atbilstošo atbildi ar X)* |  | publiski pieejamu atpūtas, sporta un sabiedrisko zonu un objektu izveide, atjaunošana, labiekārtošana un apzaļumošana |
|  | kultūrvēsturisku objektu atjaunošana, labiekārtošana un apzaļumošana |
|  | jaunu vides objektu izveide |
|  | citas investīcijas publiski pieejamā infrastruktūrā un/vai sabiedriski nozīmīgu problēmu risināšanai |
| Detalizēts darbības plāns / veicamo aktivitāšu apraksts |  | |
| Darbības, ko plānots veikt pašu spēkiem / pašieguldījums |  | |

# 3. Nepieciešamie naudas līdzekļi un to avoti

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Izmaksu veids | Aprēķins | Kopējās izmaksas EUR | Tai skaitā | |
| Konkursa finansē-jums  EUR  (max 2000 EUR) | Cits finansē-jums  EUR  (norādot avotu) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| KOPĀ | | |  |  |  |

# *Visām summām jāietver sevī PVN.*

# *Gadījumā, ja kokmateriālu iegādei vai citiem izdevumiem tiek piemērota PVN apgrieztās jeb reversās maksāšanas kārtība (t.i., PVN rēķinā/pavadzīmē neparādīsies, un tā iemaksu valsts budžetā būs jāveic rēķina apmaksātājam), tabulā jāparedz arī PVN apmaksai nepieciešamie līdzekļi 21% apmērā no attiecīgās summas.*

# 4. Projekta laika plāns

*Projekts var tikt īstenots no līguma noslēgšanas brīža līdz 2024. gada 30. septembrim.*

*Lūdzu, atzīmējiet atbilstošo periodu ar X.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Aktivitātes nosaukums | Maijs (daļēji) | Jūn. | Jūl. | Aug. | Sep. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

# 5. Dzīves kvalitātes izmaiņas

|  |  |
| --- | --- |
| Iecerētās situācijas īss apraksts. Ko projekta īstenošana dos iedzīvotājiem? |  |
| Projekta ilgtspēja. Kādā veidā tā tiks nodrošināta? |  |

# 6. Saskaņojumi

*Saskaņojums var tikt nodrošināts:*

1. *saskaņotājam parakstoties šajā pieteikuma veidlapas sadaļā attiecīgajā ailītē (sk. zemāk),*
2. *pievienojot saskaņojumu kā atsevišķu vēstuli projekta pieteikuma pielikumā,*
3. *atsūtot saskaņojumu uz e-pasta adresi sanda.zemite@ogresnovads.lv, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu,*
4. *attiecībā uz pašvaldības vadības un speciālistu, pilsētu un pagastu pārvalžu vadītāju un pašvaldības iestāžu vadītāju saskaņojumiem – atsūtot uz e-pasta adresi sanda.zemite@ogresnovads.lv no šo personu oficiālajām darba e-pasta adresēm.*

|  |  |
| --- | --- |
|  | Saskaņoju projekta risinājumu:  *(paraksts, paraksta atšifrējums, datums)* |
| Zemes un/vai ēkas īpašnieks/-i vai tiesiskie valdītāji\* |  |
| Zemes un/vai ēkas apsaimniekotājs  *(ja attiecināms)* |  |
| Iestādes vadītājs  *(ja projekts tiek īstenots kādā iestādē vai tās teritorijā)* |  |
| Ikšķiles, Ķeguma, Lielvārdes pilsētas vai attiecīgā pagasta pārvaldes vadītājs  *(attiecas uz visiem projektiem ārpus Ogres pilsētas)* |  |
| Ogres novada būvvaldes speciālisti  *(attiecas uz visiem projektiem ārtelpā (ar atsevišķiem izņēmumiem))* |  |
| Citi saskaņojumi  *(ja nepieciešami atkarībā no projekta specifikas)* |  |

*\*Ja projekts skar daudzdzīvokļu ēku un/vai tai pieguļošo zemi, jāiesniedz dzīvokļu īpašnieku kopības lēmums vai saskaņojuma lapa ar dzīvokļu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem (uzreiz kopā ar projekta pieteikumu vai arī vēlāk – projektu pieteikumu izvērtēšanas ietvaros 5 darba dienu laikā pēc konkursa sekretāra vai vērtēšanas komisijas pieprasījuma).*

# Paraksti

|  |  |
| --- | --- |
| Datums |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Darba grupas dalībnieku**  **vārds, uzvārds**  *(vismaz 3)* | **Paraksts** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*Ja projektu iesniedz nevalstiska organizācija, papildus dalībnieku parakstiem nepieciešams arī:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Organizācijas paraksttiesīgās personas**  **vārds, uzvārds** | | **Paraksts** |
|  | |  |
| Tālrunis |  | |

# Pielikumi

*Pieteikumam jāpievieno:*

* *būvju situācijas plāns vai zemes robežu plāns ar plānoto objektu novietojumu,*
* *vietas fotofiksācija (fotoattēli, kas attēlo esošo situāciju un plānoto objektu izvietošanas vietu),*
* *skices/attēli ar plānotā objekta vizuālo risinājumu,*
* *citi dokumenti (ja nepieciešami atkarībā no konkrētā projekta specifikas).*

*Var tikt pievienoti arī citi papildu materiāli, kas raksturo sagatavoto projektu, kā arī iedzīvotāju grupas vai NVO darbību.*